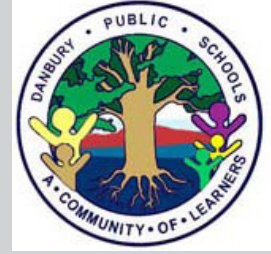


Danbury Public Schools

2020-21 Back-to-School Guide, Calendar & School Bus Schedule



*In-Person CLASSES begin
Monday, Oct. 26*



Superintendent's Welcome Back Message

Dear Staff, Families and Supporters,

I hope that you all stayed healthy over the last few months. Thank you to all of the families who participated in our online meetings and surveys, questionnaires about your preference of instruction, asking hard questions of the administration, and for being patient as we traverse through unprecedented times. Your partnership helped immensely in our ability to make decisions in the best interests of our students.

I know students are eager to return to hybrid in person school to see their friends and teachers and to get some normalcy back into their lives. Danbury Public Schools has worked hard in collaboration with the City of Danbury Department of Health to develop the best plans and practices to move forward with the opening. Currently, we plan to begin school on Monday, Oct. 26, with the in-person hybrid model. Parents and students have already been reminded of their schedules for two days of in schools and three days of remote learning while other students have opted for all distance learning. Our staff and faculty have worked very hard to improve the distance learning so that our students can continue moving forward in their learning. Computers have been issued to every child who needed one to use at home and at school.

DPS has worked hard to solidify COVID-19 prevention plans, including deep cleaning all schools every Wednesday and making certain all schools have proper Personal Protection Equipment. Everything we have done is to protect students, staff and faculty, while ensuring the most normal school environment possible. This was no easy task and if COVID-19 has taught us anything it's that it does take a village to raise a child: our custodians have worked tirelessly to make sure our schools are clean and safe; food service personnel has ensuring healthy meals; our principals and educators have worked to improve on instructional delivery; and our board members and reopening committee spent many hours putting together plans that would allow the schools to open as closely to a regular schedule as possible.

At first, things may be uncomfortable or awkward. Please give it some time for students and their teachers to get used to the classroom environment under these new restrictions and guidelines. After a while, these practices will become routine, and students will become less anxious when they see that their safety and well-being are in the hands of the adults around them. Once we face these challenges and acclimate, I fully expect that our students will get back on their path to success, and we can once again begin reporting all of their wonderful accomplishments.

Our district newsletter, the Danbury Digest, will be posted on the district website in November, February, May and August at www.danbury.k12.ct.us and will include stories, photos and highlights. You can also view Hatters TV, which hosts Board Of Education meetings, and highlights district events and activities.

Despite these challenging and unprecedented times, we look forward to returning to schools and helping your students adapt to their new environment and meet their potentials with confidence.

Be well,

Dr. Sal V. Pascaewlla

Superintendent of Schools

TO ACCESS THE FOLLOWING WEBPAGES, PLEASE CLICK ON THE LINKS BELOW:

[SCHOOL CALENDAR 2020-21](#)

[SCHOOL HOURS 2020-21](#)

[STUDENT ATTENDANCE PHILOSOPHY \(English\)](#)

[STUDENT ATTENDANCE PHILOSOPHY \(Portuguese\)](#)

[STUDENT ATTENDANCE PHILOSOPHY \(Spanish\)](#)

**Danbury Public Schools
Board of Education**

Vision

Danbury Public Schools aspires to advance ALL learners to their highest potential.

Mission Statement

Danbury Public Schools, in partnership with families and the community, provides transformational learning experiences, designed to nurture thoughtful and prepared graduates.

Board Members

The Danbury Board of Education, the policy-making body of the district, is comprised of 11 elected representatives serving non-paid terms of either two or four years.

- Joseph Britton
- Rachel Chaleski
- Kate Conetta
- Gladys Cooper
- Loren Daly
- Joseph DaSilva Jr.
- A. Kathryn Hodgson
- Richard Jannelli
- Kathleen Molinaro
- Albert A. Russo
- Amy Spallino

The Board meets the second and fourth Wednesday of each month at 7 p.m. at the Administrative Center. Families are welcome and encouraged to attend. See DPS website for agenda and upcoming meetings. Board of Education policies can be found at www.danbury.k12.ct.us/bbadmin/bdpolicy

Board of Education

Administrative Center
63 Beaver Brook Road
Danbury, CT 06810
(203) 797-4700

Sal V. Pascarella, Ed.D.
Superintendent of Schools
(203) 797-4701

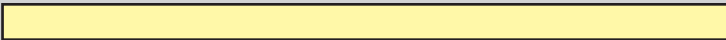
Kevin Walston
Assistant Superintendent
(203) 797-4724

Courtney LeBorious
Director of Finance and Operations
(203) 797-4703

Kimberly Mango Thompson, Esq.
Director of Human Resources/Legal Counsel to Board of Education
(203) 797-4713

Kelly Truchsess
Director of Pupil Personnel Services
(203) 797-4725

Kara Casimiro, Ed.D.
Director of Instruction and Assessment
(203) 797-4849



Telephone numbers

Adult Education	(203) 797-4731	Extended Learning After-School	(203) 797-4733
Athletics	(203) 797-4853	Family and Community Engagement Center	(203) 797-4734
Board of Education	(203) 797-4700	Health Services	(203) 797-4827
Bus Company	(203) 778-0782	Human Resources	(203) 797-4706
Business Office	(203) 797-4703	Pupil Services	(203) 797-4725
Central Registration	(203) 797-4753	School Lunch	(203) 797-4747
Danbury Family Learning Center	(203) 797-4734	School Transportation	(203) 797-4708
ESL/Bilingual Office	(203) 790-2805	Sites & Facilities Maintenance	(203) 797-4835

Danbury Public Schools Equity Policy

Students deserve a respectful learning environment in which their cultural, racial and ethnic diversity is valued and contributes to successful academic outcomes. Danbury Public Schools is committed to identifying and correcting practices and policies that perpetuate the achievement gap and institutional racism in all forms in order to provide all students the opportunity to succeed. This commitment means that student success will not be predicated or predetermined by characteristics such as, but not limited to, race, ethnicity, family economics, mobility, language, marital status, gender, sexual orientation, gender identity, disability, initial proficiencies or religion. In addition, the District will actively seek and analyze relevant disaggregated data through an equity lens and use that data to explicitly identify and address all disparities in educational outcomes for the purpose of decision making, and targeting areas for action, intervention and investment.

Equity is a process and an outcome that demands a relentless commitment to make changes to our systems necessary to achieve our vision that ALL learners advance to their highest potential. Educational equity goes beyond formal equality, where all students are treated the same, to fostering a barrier-free environment where all students have access to opportunity to benefit equally.

To fulfill this, DPS will:

Welcome, respect and value the diversity of its students, parents, staff and the broader community

≈ ≈ ≈

Commit to advancing optimum participation in, contribution to, benefit from and enjoyment of learning and work experiences by diverse students, parents, staff and community.

≈ ≈ ≈

Promote and provide equitable distribution of resources, opportunities, facilities and supports even when this means differentiating resource allocations on the basis of student needs.

≈ ≈ ≈

Resource allocation shall support the definition of educational equity adopted in this policy while complying with state and federal funding mandates.

≈ ≈ ≈

Offer opportunities for all staff to improve its cultural competencies in serving a diverse student body and community.

≈ ≈ ≈

Commit to the continual improvement of culturally relevant curriculum and the diversification of materials, texts, and resources that are reflective of the multicultural community we serve.

≈ ≈ ≈

Provide professional development to teaching staff specifically designed to strengthen employee’s knowledge and skills for eliminating opportunity and achievement gaps between groups of students.

≈ ≈ ≈

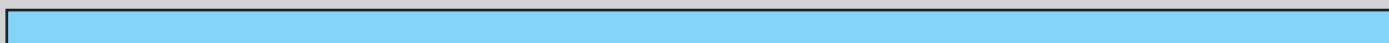
Seek partnerships with outside agencies, organizations and persons who have demonstrated culturally specific expertise to assist the District in meeting its equitable education and business goals.

≈ ≈ ≈

Employ staffing processes that support and engender racial, gender, and language diversity in its staff through recruitment, employment, training and retention of employees.

≈ ≈ ≈

Embracing our diversity through inclusion creates an environment that leverages that diversity and creates schools where students, families, community members, and employees feel welcomed, valued, supported, and where students and staff can perform to their personal best.



School Closing, Delayed Opening, Early Dismissal Policy

The decision to delay the opening of school or to cancel school because of inclement weather is made by the Superintendent. The primary consideration is the safety of students and staff. The Superintendent seeks input from the Police Department, Public Works Department, the School Maintenance Department, the bus contractor, local meteorological services and residents in various sections of the district.

For the 2020-21 school year: in the event of inclement weather that would normally result in a delay or cancellation, the district will move to remote learning. Students and teachers will engage in their regular schedules working from home.

Guidelines for Supervision of Students at Start of School

All Danbury schools have an established time set for the official start of the regular student day and for delayed openings. To insure student safety, students will not be allowed in school buildings prior to 30 minutes before the student day begins because staff supervision isn't provided. Students who participate in an approved ELP Before- and After-School Program may enter the building prior to this time.

School Messenger

School Messenger is utilized for fast parent/family communication. It is imperative that all parent information and contact numbers are current; please let your child's teacher/school secretary know in writing of any changes. In addition, all announcements will be broadcast on the following stations and will also be posted on DPS website.

Radio

WLAD (Danbury 800 AM/98FM) * WTIC 1080/ WRCH 100.5/WTIC FM 96.5/ WZMX 93.7

Television

WVIT Channel 30/NBC 30 * WTHN Channel 8 * WFSB Channel 3 * CW Channel 11 * WABC Channel 7 * Fox 61

School Lunch Program

DPS is proud to offer nutritious breakfast and lunch meals at all schools. The program is dedicated to providing meals that enhance and encourage the well-being of our students by using fresh, wholesome ingredients to create balanced meals at an affordable price.

Breakfast Prices	Lunch Prices
Paid Elementary: \$1.10	Paid Elementary: \$2.90
aid Secondary: \$1.35	Paid Secondary: \$3.10
Reduced: \$0.30	Reduced: \$0.40
Milk - all schools - \$.50	

Your child's school may have free lunch; however, if your child buys snacks and other items not included in the meal, they will be charged.

School meals are part of the National School Lunch Program (NSLP) and School Breakfast Program (SBP) through the Community Eligibility Provision (CEP). Students who do not select the federally approved meal offered are charged an a la carte price and responsible for payment.

For any questions regarding the meal programs, please call the School Meal department at (203) 731-8284.



Safety in the Danbury Public Schools top priority to the staff and central office. When picking up your child for early dismissal, you must show ID to establish your identity before signing out your child, who will then be called to the office for dismissal.

The schools use several methods to protect students and staff from a possible threat. All actions are at the direction of the school principal or designee, the Superintendent and Danbury Police. When schools are directed to go into a lockdown, no one is permitted to enter or exit the building and doors are locked. Students and staff remain in a designated area of their classrooms/offices out of the line of sight. "Shelter in Place" means no one is permitted to enter or exit the building, and shades must be pulled. Students and staff may move around inside of the building as directed by the principal. Due to COVID-19, each school has instituted a plan for social distancing in the event of a lockdown. Parents will be notified of a lockdown as soon as safely possible via robo call. Please listen carefully as it will specify the timing of next steps. Parents are asked not to come to their child's school, as that may put parents in danger and crowd parking lots. You will be notified via robo call when the lockdown or shelter-in-place is lifted. Safety at our schools is of utmost importance, and it is everyone's responsibility. DPS subscribes to "If You See Something, Say Something" as a way to prevent and limit incidents and increase safety. Please be part of the solution in helping to keep everyone safe. For more information on school safety, contact the District's Coordinator at 203-790-2646.

If you are concerned about safety at school or have seen something that concerns you, email the district's Coordinator of Safety and Security Rich Torres at rtorrei@danbury.k12.ct.us.



2020-21 TRANSPORTATION NOW
AVAILABLE

(Student ID will be provided via school messenger soon. Please listen for call)

You need your child's student ID to login for username and password

2020-21 BUS SCHEDULE

Step 1: For Parents

(Download this app to your smartphone to locate your child's active bus, to and from school) Click here: [Versa Trans My Stop - MESSAGE FOR PARENTS PLEASE READ](#) (click Versa Trans My Stop, then click the link to read directions)

Step 2: for Secretaries and Parents (for schools use and parents registered with DPS)

Use this link to find your child's bus stop. *Please use your Mystop username and password to login, then click student files, view my students.* Click here: [Versa Trans E-Link Bus Stop Lookup](#)

Family and School Partnership Opportunities

Family partnerships mean that families are seen as welcomed partners in the education of children and have a valued voice in the school. As a result of families being active participants, communication flows intentionally between home and school. Families believe that family/school partnerships mean mutual respect, honesty and trust by building collaborative, relationships that focus on learning. Parents know their children, culture and community, while educators are trained in curriculum and child development. Both partner's deep knowledge and skills are complementary, overlapping, and essential to ensuring success for all children. Families are empowered to work closely with educators, public officials and community partners. This includes ready access to ample opportunities to develop their knowledge, skills, capabilities to become full and equal partners in deliberate and intentional work.

Due to COVID-19 and new safeguards, many of the following events will be held virtually. Additionally, schools will be using phone- and computer-based programs to communicate with families. Please be aware of what programs your child's school is using and contact the school for assistance in using it.

School level

* PTO meetings * Family Camp * Kindergarten orientation * School Governance Council * Students Conferences * Building orientation * Summer Resource Fair * Math and Literacy Evening activities * Staff appreciation * Book fairs * Family education * School Week * Family computer training * Hispanic Language Family Groups * Community food drives



Family and Community Engagement (F.A.C.E.) Center

The F.A.C.E. Center at 49 Osborne St. offers Central Registration, Extended Learning programs, Free and Reduced Meals, ESL Registration including English Learner Identification for kindergarten through grade 12, Office of Family, School and Community Partnerships, the Family Learning Center, and a variety of programs and resources that support families and their children. The Center is open daily Monday through Friday 8 a.m. to 4 p.m. The F.A.C.E. offers a variety of programs and resources for families new to the district and for parents looking to increase their skills and knowledge to work effectively with their children, participate in weekly playgroups and parent education training, and find out about family resources available in Danbury. Children under three years are screened for developmental delays using the Ages and Stages Questionnaire. Contact the Center at (203) 797-4734 to make an appointment for more information. The Family Resource Center at Morris Street School (203) 790-2683 enhances district resources and opportunities for families through playgroups and resource and referral services.

Registration/Attendance

School Registration

All school registration is held at the F.A.C.E. Center at 49 Osborne St.

For more information or to change your address go to www.danbury.k12.ct.us and click on "Danbury School Registration" the big orange button.

Registration is ongoing. For information, call (203) 797-4753.

What is needed to register my child?

Whenever a student enrolls in Danbury Public Schools, the registration form establishes the legal residence of the parent or guardian. To verify the given address, the following documentation must be provided to the Centralized Registration at the time of registration:

- * Renters - a current lease or letter from landlord.
- * Homeowners - a recorded deed showing ownership or a current tax bill.
- * A current driver's license of the person registering the child.
- * In addition to the above, you must show one utility bill (gas, electric, phone).
- * A current child's physical exam report and original birth certificate.
- * A student living with a relative/non-relative would be eligible for schooling provided the following conditions are met:
 - * Resides in Danbury permanently
 - * Without pay, and
 - * Not for the sole purpose of obtaining school accommodations

A legally emancipated student is required to provide legal documentation as to his/her status.

All parents/guardians registering children into Danbury Public Schools will sign an affidavit certifying they live in Danbury. The form attests that the address information submitted on the registration form indicates that the student is a permanent resident of Danbury and that the student is eligible for free school privileges as defined by the Board of Education Policy No. 7-119.

School Attendance/Absenteeism

Coming to school every day is essential for student learning. Connecticut law emphasizes the responsibility of parents/legal guardians to ensure their student attends school on a regular basis. If your child will be absent, you are required to call the school the morning of the absence giving the child's name and reason for absence. When your child returns to school, guardians/parents need to send a note/email with the date and reason for absence.

If no phone call is received the morning of the absence, the school will notify you that your child is not in attendance that day. You must call the school back to let them know the reason for the absence so we know that your child is safe. Failure to contact the school regarding absenteeism will result in the absence being recorded as unexcused. A student is considered to be "in attendance" if present at his/her assigned school, or an activity sponsored by the school (e.g., field trip) for at least half of the regular school day. If your student accumulates four or more unexcused absences in one month or ten or more in one year, the student will be considered truant, which has serious consequences.

Absences must fall into the following categories in order to be excused: illness, family emergencies, established religious observance, or at the request of physicians, psychiatrists, psychologists, dentists and similar professional persons for the performance of necessary work that must be scheduled during the school day. After 10 excused or unexcused absences, additional documentation is required.

For more information on attendance, see page 4 under "Guidelines for Supervision of Students at Start of School."

Student-Related Information

Promotion/Retention

It is the philosophy of the Board of Education that all students should be placed in instructional programs in which they can achieve academically as well as develop emotionally, socially and physically. The District recognizes retention may be necessary, but should only be done when it is deemed essential and in the best interest of the child.

The following statements apply to all elementary, secondary or approved alternative programs:

* Students shall meet academic competency requirements as adopted by the Board of Education.

* Students who are eligible for special education services shall meet the expectations outlined in the IEP.

* Within policy and regulations, recommendations regarding a student's placement are the responsibility of the school staff; however, the placement decision is the responsibility of the principal.

* Consideration for retention should only occur after careful study and a need to provide an appropriate instructional program to address deficit areas.

* Parents shall be given early notification of student performance that may involve either acceleration or retention. Parents will be involved in discussion of retention or acceleration of a student.

* In accordance with state law, students who have not achieved the statewide standard for reading in grades K-3 will be required to attend summer school unless such students receive an exemption.

* Students who are retained are eligible to remove academic deficiencies in an approved summer school program.

* Students enrolled in alternative or transition programs approved by the Board of Education shall meet all requirements, which exist for regular elementary and secondary programs.

* Under Connecticut state law, the principal has the final authority regarding the retention of students.

Access to Student Records

A student's record is the property of the school and shall be held as confidential. Parents and guardians and students of legal age shall have knowledge of and

access to all educational, medical or similar records maintained in the student record folder in conformance with Board policies, which are available at each school and administrative office. Parents, guardians and legal age students may utilize an appeal process, which starts with the building principal, to correct records that they believe to be inaccurate or misleading.

Administration of Medicine by School Personnel

The school nurse, or in his/her absence, other qualified designated personnel as defined by state regulations, may, if necessary, administer medications, including Tylenol, to students. This requires a written order from an authorized prescriber, (physician, dentist, optometrist, advanced practice registered nurse or physician assistant and, for interscholastic and intramural athletic events only, a podiatrist) and parent/guardian written authorization. Medications, including over the counter, must be in the original properly labeled container. ALL medications must be delivered to school by an adult. A parent/guardian of a student may submit in writing to the school nurse and school medical advisor that epinephrine shall not be administered by qualified school personnel in the absence or unavailability of a school nurse for emergency first aid for a student with no prior authorization of epinephrine.

Student Insurance

Parents are offered the opportunity to participate in group accident insurance at the beginning of each school year. One policy covers pupil injuries that may occur during school hours, and the other provides 24-hour coverage. Each school will distribute information concerning the plans.

Student-Related Information (cont'd)

School Bus Transportation

Regard for safety of students is a basic element of the Board's policy on transportation. Consistent with this, the Board's policy indicates that all students shall walk to school with the following exceptions:

1. Kindergarten pupils living more than 1/2 mile from school.
2. Students in grades one through five (1-5) living more than 3/4 mile from school.
3. Students in grades six through eight (6-8) living more than 1 1/2 miles from school.
4. Students in grades nine through twelve (9-12) living more than two (2) miles from school.

Bus stops will be located per Board policy relative to walking distance, safety conditions and efforts to reduce student congestion at bus stops.

Specially equipped buses are provided for students with disabilities who are unable to use standard school buses. Students who may be temporarily confined to wheelchairs or require walking aids such as crutches are eligible for these specialized buses.

If there are any questions, please call the School Transportation Office at (203) 797-4708.

Rehabilitation Act - Section 504

In compliance with state and federal law, the Danbury school district will provide to each protected handicapped student without discrimination or cost to the student or family, those related aids, services or accommodations that are needed to provide equal opportunity to participate in and obtain the benefits of the school program and extracurricular activities to the maximum extent appropriate to the student's abilities. In order to qualify as a protected handicapped student, the child must have a physical or mental disability, as defined by law, which substantially limits or prohibits participation in or access to an aspect of the school program. These services and protections are for "protected handicapped students" as distinct from those applicable to all eligible or exceptional students enrolled (or seeking enrollment) in special education programs. For further information on the evaluation procedures and provisions of the services to protect handicapped students, and for information on the procedural rights of parents

and students contact Director of Special Services at (203) 797-4725 at the Administrative Center at 63 Beaver Brook Road between the hours of 8 a.m. and 4 p.m.

Student Behavior on School Buses

The bus transportation is an extension of the classroom, and the Board of Education requires students to conduct themselves on the bus in a manner consistent with established rules of behavior. Failure of students to conduct themselves in such a manner may result in loss of transportation privileges, suspension from school, or other disciplinary actions permissible under Board policies. The following guidelines are taken from Board policy:

*Disruptive behavior that creates safety concerns for the driver or safety problems for the passengers will not be permitted.

*There shall be no smoking, vaping, using illegal drugs or consuming alcoholic beverages at any time on school buses.

*Students must remain seated and wear a seatbelt until the bus has reached its destination and has stopped.

*The bus driver is in complete charge, and all reasonable requests of the bus driver must be obeyed.

*All articles, such as athletic equipment, books, musical instruments, etc., must be kept out of the aisle.

*The rear exit door may be used only in an emergency. *Damage to bus equipment or tampering with safety equipment will mean loss of transportation privileges and reimbursement for repair.

*Disciplinary action is the responsibility of the school principal.

*Students must refrain from consuming beverages and snacks while riding on the bus.

Children in kindergarten **MUST** be met by an adult at the bus stop. If a parent will not be there, a note must be sent to the school and given to the bus driver. If there is no responsible or approved adult at the bus stop, children will be returned to their home school.

DISTRICT PRACTICES

Directory Information

The Danbury Board of Education declares the following to be “directory information” and the information relating to students may be made public if the information is in any of the following categories: the parent’s name, address and/or email address, the student’s name, address, telephone number, email address, photographic, computer and/or video images, date and place of birth, major field(s) of study, grade level, enrollment status (full-time; part-time) participation in school-sponsored activities or athletics, weight and height (if the student is a member of an athletic team), dates of attendance, degrees, honors and awards received, the most recent previous school(s) attended and student identification numbers for the limited purposes of displaying a student identification card.

This public notice is required by law before such information can be placed in yearbooks, student directories or other student publications. Since FERPA does not require disclosure of directory information, the Danbury Public Schools declines to release directory information when it is requested by third parties, while reserving the district’s right to release directory information when district officials believe it is appropriate.

Within 30 days of this publication, a parent/guardian may object in writing to the disclosure of directory information. A form for such objection may be obtained from your child’s principal or from the district’s website. Such written objection shall be valid for only one school year.

Parental Permission for Photos for Media Use

As state above, unless otherwise notified by parent/guardian, the Danbury Board of Education will allow students to have photographs taken and used in the newspaper, videotapes, electronically including our website and other publications. A form for such objection may be obtained from your child’s principal. Such written objection is valid for one school year.

Use of School Facilities

Due to COVID-19, schools and facilities are not being used by non-school groups to hold events and/or programs.

Annual Asbestos Notification

This is to inform you that state and federal asbestos regulations require that building occupants be notified about asbestos management activities and the existence of the Asbestos Management Plan (AMP) at least once each year. A dated copy of the notice must become a permanent part of the AMP organizations representing the occupants, such as unions or PTOs, may be notified in lieu of each individual. This notice fulfills the annual requirement.

Notice

DPS buildings have been inspected several times since 1986 to determine if asbestos is present. Most asbestos-containing materials were removed during renovations in 1985 and 1992. However, asbestos is still present in some products such as floor tile. Therefore, an Asbestos Management Program has been developed to guarantee that these materials are maintained in a condition that does not pose a health hazard. As part of this program, asbestos-containing materials are inspected several times a year and the Asbestos Management Program is reevaluated every three years.

Anyone wishing to know more about the program may ask to read the Asbestos Management Plan on file at FACE, 49 Osborne St. For any questions about the AMP, please contact Long Thai, Consultant, Brooks Laboratories, 9 Isaac St., Norwalk, CT 06850.

Integrated Pest Management Program

Annual notice of the DPS “Integrated Pest Management Program” and Board of Education Policy 3-613* is as follows: 1. No pesticides as described in CGS Sec. 10-231, A-D, will be applied in school buildings or on school grounds without sufficient health and safety reasons as determined by the Pest Management Coordinator; 2. Pesticides may only be applied by a “pesticide applicator” as defined in the CGS; 3. No application of pesticides may be made in any building or school grounds during regular school hours or during planned activities at the school except an emergency application; and 4. Parents, guardians and staff may register for notice of pesticide applications at their school. Forms will be sent out to parents and guardians with school packets at the beginning of each school year. Principals will maintain registry information and notify registrants of any scheduled applications in advance.

Danbury Public School's Educational Programs

The Danbury Early College Opportunity program (Danbury ECO) is a comprehensive initiative designed to provide participating students with opportunities to prepare for postsecondary education and career readiness. Students are afforded the opportunity to earn college credit. Students who graduate from Danbury ECO in four, five or six years will not only earn a high school diploma, but also an associate degree from Naugatuck Valley Community College. The Danbury ECO program will develop skills necessary to excel in the fields of computer information systems or business analysis. Danbury ECO welcomed its first cohort of freshmen in August of 2015.

Advanced Placement - In cooperation with some universities, students may earn college credits through high school courses in addition to the traditional AP courses.

Alternative Center for Excellence (ACE) - Students in grades 9-12 can pursue an alternative secondary education program through a referral process.

Art & Music- Art specialists at each school provide students with art as a required part of the instructional program for grades K-8, and as elective courses for grades 9-12.

The Early Childhood Special Education Program - Offers specialized school-based programs for children age three to kindergarten. Services may include developmental screenings; educational evaluations; school-based special education programming; speech/language therapy; consultative/support services; parent education.

Business & Marketing Education - Helps develop students' skills, knowledge and attitudes necessary to meet the requirements of emerging technology.

ESL/Bilingual Program, grades k-12 - All English Learners (ELs) are recommended for placement in an English-as-a Second Language Program (ESL) program. In addition, those ELs who are dominant in Spanish or Portuguese may be recommended for placement in an appropriate bilingual program of study where available.

English/Language Arts - Program is focused on expressive language skills and methods for improving the quality of students' writing through a wide variety of courses.

Family and Community Engagement (F.A.C.E.) Center - F.A.C.E. programs and resources, including the Learning Center, where parents can participate in weekly playgroups, parent education training and find out about available family resources. Children under three are screened for developmental delays. Contact the Center at (203) 797-4734 to make an appointment.

The Family Resource Center at Morris Street School - Enhances district resources and opportunities for families through playgroups and resource and referral services. Contact at 203-790-2682.

Family and Consumer Sciences - Prepares students in grades 9-12 to function effectively as consumers, family members and wage earners.

Gifted and Talented Program - After-school and evening programs with expanded educational opportunities. Information will be emailed to students in September. For more info, (203) 830-6508.

Health and Physical Education - Courses are offered including nutrition, mental health, environment, safety, substance abuse, growth and development, physical fitness and diseases.

Library/Media Programs/Technology - Every school has a comprehensive library/media program with a staff of professional specialists to support the services. A wide variety of technology resources such as computers, software, printers, digital cameras and video projectors are available for student use.

Mathematics - A variety of courses in mathematics for students in grades K-12.

Pupil Services & Special Education - School counselors, school psychologists, social workers and nurses are available to children and their families. In addition, speech, occupational and physical therapists are available to support special education students.

School Health Services -Program goes beyond daily first aid treatment to promote health and wellness of students.

School Readiness Program - The Learning Tree Preschool is a virtual preschool for three- and four-year-old children that offers programming Monday-Thursday 9:30 a.m. - 12:30 p.m. for students and parents. Children receive supplies and materials before the program begins to use at home. To register call 203-797-4734. For parents needing a full-time/full-year program, please call 203-797-4995.

Sciences -Students are offered a variety of science education experiences in grades K-12.

Social Studies - Students in grades K-12 pursue a social studies program.

Technology Education - A hands-on program that uses an investigative, design and construct, and a problem-solving approach to teaching a wide range of technological issues.

Unified Arts - All students in grades 7 and 8 are scheduled for a program that introduces them to family and consumer science and technology education. Electives are offered in the high school.

Danbury Public School's Educational Programs (cont'd)

WERACE (Western Connecticut Regional Adult and Continuing Education) is a regional program that provides **FREE** State mandated Adult Education services to adults 17 years of age and older, who do not yet have a high school diploma. We provide a full range of adult education programs, including high school completion, GED preparation, ESL instruction and Citizenship. We serve adults who live in the towns of Bethel, Brookfield, Danbury, Easton, New Fairfield, Newtown, Redding and Ridgefield. WERACE programs address basic literacy needs, and teach the necessary skills to transition to higher education, training or employment.

Credit diploma and GED® classes are held at 10 Crosby St. during the day, and Danbury High School at night. ESL classes are held at First Congregational Church during the day and DHS at night. Academic counseling and confidential services are provided. We offer both day and evening classes in a fall and spring semester, with registration in August and January.

A photo ID with valid current address is required for registration. Call our office at (203) 797-4731, or visit our website for more information: www.danbury.k12.ct.us, click on schools, then click on Adult Education.

World languages - Language study begins in grade 7 for early enrollment, or in grades 8 or 9. *Spanish begins in Kindergarten @ Academy of International Studies elementary magnet school.

Extended Learning Programs Before-and After-school Educational Programming - The ELP provides after-school programs in all of the elementary and middle schools and before-school programs in all of the elementary schools. The programs provide enrichment activities, homework assistance, fitness and sports, field trips, literacy activities, theatre and STEAM activities. There is a fee for service and scholarships are available for those who qualify through Care4Kids. Care is provided five days a week, early dismissal days, delayed openings and some vacation days. For more information or to register call (203) 797-4733 or email elp@danbury.k12.ct.us. The program begins the second day of school.

21st Century Community Learning Centers at Ellsworth, Park Avenue, Rogers Park Middle and Broadview Middle schools provide opportunities for academic enrichment including homework, technology education and recreation programs that are designed to reinforce and complement the regular academic school day. In addition, we offer families of students served by the community learning centers opportunities for parents to increase school-home literacy (203) 731-8225.

SunSational Summer: six-week summer learning program held at Great Plain School for students finishing grades K through 6. Academic tutoring, weekly field trips, computer club, Theatre Arts and Kids Chorus, Explorers Club, Gardening, Build-A-Bike, and more. Includes breakfast and lunch. Open 7 a.m. - 6 p.m. Registration begins in January.

Air Force Jr. ROTC - Students in Grades 9-12 can join this dynamic group to learn leadership, citizenship and aerospace science at Danbury High School.

For further information on any aspects of Danbury Public Schools or to become engaged in its many school-community partnerships, please to call the F.A.C.E. Center at 203-797-4734.

Extracurricular Requirements

Title IX

Title IX of The Educational Amendments Act of 1972 mandates that no person in the United States shall, on the basis of sex, be excluded from participation in, be denied the benefits of, or be subjected to discrimination under any educational program or activity receiving Federal financial assistance. Title IX protects students in connection with all academic, educational, extra curricular, athletic and other programs of the school regardless of where those programs take place.

The Danbury Board of Education prohibits violation of Title IX in any aspect of the school system. Students who feel their rights under this regulation have been violated should contact Kimberly Thompson, Director of Human Resources, at (203) 797-4705.

Eligibility Requirements for Extracurricular Activities

Recognizing the importance of academic success and the time constraints that extracurricular and interscholastic sports require, the Board of Education has adopted the following policy: Students who plan to participate in the approved extracurricular programs are expected to demonstrate a suitable level of academic preparation and success. Experiences in the educational program will be enhanced through opportunities to become actively involved in a diversified extracurricular program. The student must show evidence that there is successful progress and performance in the educational plan in order to derive the benefits from extracurricular participation.

The regulations governing this policy establish the following eligibility criteria for grades 6-12 for participation in activities:

- * A student must be enrolled in four courses representing four full units of credit for the academic year.
- * A student at the time of participation, throughout any school year, must present evidence from the preceding school year that four units of credit were completed toward the promotion or graduation/diploma requirements.
- * A student, during a marking period, must have achieved an overall C average for the courses completed in the marking period that preceded the interscholastic sport season or the extracurricular activity program.
- * A student classified as handicapped and enrolled in a special education program may be exempt from this regulation if the IEP contains a request for waiver of these requirements.

These regulations will meet or exceed the CIAC requirements for student participation in interscholastic sports. Procedures to verify eligibility will conform to CIAC guidelines.

Non-Discrimination Policy

Federal and state law and the policy of the Board of Education prohibit discrimination on the basis of race, color, religious creed, age, sex, gender identity or expression, marital status, national origin, ancestry, present or past history of mental disability, intellectual disability, learning disability or physical disability, including but not limited to blindness. No person in the Danbury Public Schools shall be excluded from participation in, or be denied the benefits of any education program or activity.

Equal Opportunity/Affirmative Action

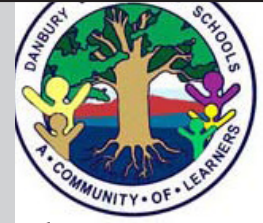
The Danbury Board of Education is an Equal Opportunity/Affirmative Action Employer. Federal and/or state anti-discrimination laws and the policy of the Danbury Board of Education prohibit discrimination on the basis of sex, race, color, national origin, religion, age, sexual orientation, military or veteran status, or physical or mental disability or any other basis prohibited by law.

Danbury Public Schools

2020-21 Guía de Vuelta a la Escuela, Calendario y Horario de Transporte Escolar



*Primer día de clases en
persona:
Lunes, Oct. 26*



Mensaje de Bienvenida del Superintendente

Estimado personal, familias, y simpatizantes:

Espero que todos se hayan mantenido saludables durante los últimos meses. Gracias a todas las familias que participaron en nuestras reuniones y encuestas en línea, cuestionarios sobre su preferencia de instrucción, por hacer preguntas difíciles a la administración y por ser pacientes mientras atravesamos tiempos sin precedentes. Su trabajo junto a nosotros ayudó enormemente en nuestra capacidad para tomar decisiones en el mejor interés de nuestros estudiantes.

Sé que los estudiantes están ansiosos por regresar a la escuela híbrida en persona para ver a sus amigos y maestros y recuperar algo de normalidad en sus vidas. Las Escuelas Públicas de Danbury han trabajado arduamente en colaboración con el Departamento de Salud de la Ciudad de Danbury para desarrollar los mejores planes y prácticas para avanzar con la apertura. Actualmente, planeamos comenzar la escuela el lunes 26 de octubre con el modelo híbrido en persona. A los padres y estudiantes ya se les ha recordado sus horarios durante dos días en las escuelas y tres días de aprendizaje a distancia, mientras que otros estudiantes han optado por el aprendizaje a distancia. Nuestro personal y profesores han trabajado muy duro para mejorar el aprendizaje a distancia para que nuestros estudiantes puedan seguir avanzando en su aprendizaje. Se entregaron computadores a todos los niños que necesitaban uno para usar en casa y en la escuela.

DPS ha trabajado arduamente para solidificar los planes de prevención de COVID-19, incluida la limpieza profunda de todas las escuelas todos los miércoles y asegurarse de que todas las escuelas tengan el equipo de protección personal adecuado. Todo lo que hemos hecho es para proteger a los estudiantes, el personal y la facultad, mientras garantizamos un entorno escolar más normal posible. Esta no fue una tarea fácil y si COVID-19 nos ha enseñado algo es que se necesita de un pueblo para criar a un niño: nuestros custodios han trabajado incansablemente para asegurarse de que nuestras escuelas estén limpias y seguras; el personal del servicio de alimentos ha asegurado comidas saludables; nuestros directores y educadores han trabajado para mejorar la entrega de instrucción; y los miembros de nuestra junta y el comité de reapertura pasaron muchas horas elaborando planes que permitirían que las escuelas abrieran lo más cerca posible a un horario regular.

Al principio, las cosas pueden resultar incómodas. Por favor, espere un tiempo hasta que los estudiantes y sus maestros se acostumbren al ambiente del aula bajo estas nuevas restricciones y pautas. Después de un tiempo, estas prácticas se convertirán en una rutina y los estudiantes se sentirán menos ansiosos cuando vean que su seguridad y bienestar están en manos de los adultos que los rodean. Una vez que enfrentemos estos desafíos y nos aclimatemos, espero que nuestros estudiantes vuelvan a su camino hacia el éxito y podamos comenzar informarles una vez más sobre todos sus maravillosos logros.

Nuestro boletín distrital, Danbury Digest, se publicará en el sitio web del distrito en noviembre, febrero, mayo y agosto en www.danbury.k12.ct.us e incluirá historias, fotos y momentos destacados. También puede ver Hatters TV, que organiza reuniones de la Junta de Educación y destaca los eventos y actividades del distrito. A pesar de estos tiempos desafiantes y sin precedentes, esperamos regresar a las escuelas y ayudar a sus estudiantes a adaptarse a su nuevo entorno y alcanzar su potencial con confianza.

Cuidate,

Dr. Sal V. Pascarella

Superintendente de Escuelas

PARA ACCEDER A LAS SIGUIENTES PÁGINAS WEB, HAGA CLIC EN LOS ENLACES A CONTINUACIÓN:

[CALENDARIO ESCOLAR 2020-21](#)

[HORARIO ESCOLAR 2020-21](#)

[FILOSOFIA DE ASISTENCIA ESTUDIANTIL \(Ingles\)](#)

[FILOSOFIA DE ASISTENCIA ESTUDIANTIL \(Portugués\)](#)

[FILOSOFIA DE ASISTENCIA ESTUDIANTIL \(Español\)](#)

Danbury Public Schools Junta Educativa

Visión

Las Escuelas Públicas de Danbury aspiran a hacer avanzar a TODOS los estudiantes a su máximo potencial.

Nuestra Misión

Las Escuelas Públicas de Danbury, en asociación con las familias y la comunidad, proporciona experiencias de aprendizaje transformacionales, diseñadas para nutrir graduados reflexivos y preparados.

Miembros de la Junta

La Junta Educativa de Danbury, el organismo encargado de elaborar las políticas, está compuesto por 11 representantes electos trabajando en periodos no pagados de 2 o 4 años.

- Joseph Britton
- Rachel Chaleski
- Kate Conetta
- Gladys Cooper
- Loren Daly
- Joseph DaSilva Jr.
- A. Kathryn Hodgon
- Richard Jannelli
- Kathleen Molinaro
- Albert A. Russo
- Amy Spallino

La Junta se reúne el segundo y cuarto miércoles de cada mes a las 7 p.m. en el Centro Administrativo. Las familias están bienvenidas a asistir y se fomenta su asistencia. Vea la página web de DPS para la agenda del día y reuniones futuras. Las políticas de la Junta Educativa pueden ser encontradas en:

www.danbury.k12.ct.us/bbadmin/bdpolicy

Junta Educativa

Centro Administrativo
63 Beaver Brook Road
Danbury, CT 06810
(203) 797-4700

Sal V. Pascarella, Ed.D.
Superintendente de Escuelas
(203) 797-4701

Kevin Walston
Superintendente Asistente
(203) 797-4724

Courtney LeBorious
Directora de Finanzas y Operaciones
(203) 797-4703

Kimberly Mango Thompson, Esq.
Directora de Recursos Humanos / Asesor Legal
de la Junta de Educación
(203) 797-4713

Kelly Truchsess
Directora de Servicios Especiales
Dep(203) 797-4725

Kara Casimiro, Ed.D.
Directora de Instrucción y Evaluación
(203) 797-4849



Numeros de Telefono

Educación para adultos	(203) 797-4731	Aprendizaje extendido después de la escuela	(203) 797-4733
Deportes	(203) 797-4853	Centro de participación familiar y comunitaria	(203) 797-4734
Junta Educativa	(203) 797-4700	Servicios de Salud	(203) 797-4827
Compañía de autobuses	(203) 778-0782	Recursos Humanos	(203) 797-4706
Oficina de Negocios	(203) 797-4703	Servicios para Alumnos	(203) 797-4725
Registro Central	(203) 797-4753	Almuerzo Escolar	(203) 797-4747
Centro de aprendizaje familiar de Danbury	(203) 797-4734	Transporte Escolar	(203) 797-4708
Oficina de ESL/Bilingüe	(203) 790-2805	Mantenimiento de Sitios e Facilidades	(203) 797-4835

Danbury Public Schools Equity Policy

Los estudiantes merecen un ambiente de aprendizaje respetuoso en el que se valore su diversidad cultural, racial, étnica y contribuya a resultados académicos exitosos. Las Escuelas Públicas de Danbury se comprometen a identificar y corregir las prácticas y políticas que perpetúan la brecha de rendimiento y el racismo institucional en todas sus formas para brindar a todos los estudiantes la oportunidad de tener éxito. Este compromiso significa que el éxito del estudiante no será predicado o predeterminado por características como raza, etnicidad, economía familiar, movilidad, idioma, estado civil, género, orientación sexual, identidad de género, discapacidad, competencias iniciales o religión. . Además, el Distrito buscará y analizará activamente datos desglosados relevantes a través de una lente de equidad y usará esos datos para identificar y abordar explícitamente todas las disparidades en los resultados educativos con el propósito de tomar decisiones y enfocar áreas de acción, intervención e inversión.

La equidad es un proceso y un resultado que exige un compromiso incansable para realizar los cambios necesarios en nuestros sistemas para lograr nuestra visión de que TODOS los alumnos avancen hacia su máximo potencial. La equidad educativa va más allá de la igualdad formal, donde todos los estudiantes reciben el mismo trato, para fomentar un entorno sin barreras donde todos los estudiantes tienen acceso a oportunidades para beneficiarse por igual.

Para cumplir con esto, DPS va a:

Dar la bienvenida, respetar y valorar la diversidad de sus estudiantes, padres, personal y la comunidad en general.

≈ ≈ ≈

Comprometerse a promover la participación óptima, la contribución, el beneficio y el disfrute del aprendizaje y las experiencias laborales de diversos estudiantes, padres, personal y comunidad.

≈ ≈ ≈

Promover y proporcionar una distribución equitativa de recursos, oportunidades, instalaciones y apoyos, incluso cuando esto signifique diferenciar la asignación de recursos en función de las necesidades de los estudiantes.

≈ ≈ ≈

La asignación de recursos respaldará la definición de equidad educativa adoptada en esta política al tiempo que cumple con los mandatos de financiación estatales y federales.

≈ ≈ ≈

Ofrecer oportunidades para que todo el personal mejore sus competencias culturales al servir a un cuerpo estudiantil y una comunidad diversa.

≈ ≈ ≈

Comprometerse con la mejora continua de un plan de estudios culturalmente relevante y la diversificación de materiales, textos y recursos que reflejen la comunidad multicultural a la que servimos.

≈ ≈ ≈

Proporcionar desarrollo profesional al personal docente diseñado específicamente para fortalecer el conocimiento y las habilidades de los empleados para eliminar las brechas de oportunidades y logros entre grupos de estudiantes.

≈ ≈ ≈

Buscar alianzas con agencias, organizaciones y personas externas que hayan demostrado experiencia culturalmente específica para ayudar al Distrito a alcanzar sus metas comerciales y educativas equitativas.

≈ ≈ ≈

Emplear procesos de dotación de personal que apoyen y generen diversidad racial, de género y de idioma en su personal a través del reclutamiento, empleo, capacitación y retención de empleados.

≈ ≈ ≈

Adoptar nuestra diversidad a través de la inclusión crea un entorno que aprovecha esa diversidad y crea escuelas donde los estudiantes, las familias, los miembros de la comunidad y los empleados se sienten bienvenidos, valorados, apoyados y donde los estudiantes y el personal pueden rendir al máximo.



Política de Cierre de Escuelas, Comienzo Retrasado, Salida Temprana

La decisión de retrasar la apertura de la escuela o cancelar la escuela debido a las inclemencias del tiempo la toma el Superintendente. La consideración principal es la seguridad de los estudiantes y el personal. El Superintendente busca información del Departamento de Policía, el Departamento de Obras Públicas, el Departamento de Mantenimiento Escolar, la compañía de autobuses, los servicios meteorológicos locales y los residentes en varias secciones del distrito.

Para el año escolar 2020-21: En caso de mal tiempo que normalmente resultaría en un retraso o cancelación, el distrito pasará al aprendizaje remoto. Los estudiantes y maestros participarán en sus horarios regulares trabajando desde casa.

Guía para la Supervisión de los Estudiantes al Comienzo del Día Escolar

Todas las escuelas de Danbury tienen establecido una hora para el comienzo oficial del día regular de clases y para un horario con retraso. Para asegurar la seguridad de los estudiantes, no se permitirá que los estudiantes entren a las instalaciones de la escuela antes de 30 minutos que comience el día de clases porque no habrá supervisión por parte del personal. Los estudiantes que participen en un Programa para Antes y Después de Clases (ELP Program) pueden entrar a las instalaciones antes de esa hora.



La seguridad en las Escuelas Públicas de Danbury es la máxima prioridad para el personal y la oficina central. Cuando recoja a su hijo para la salida temprana, debe mostrar una identificación para establecer su identidad antes de firmar la salida de su hijo, quien luego será llamado a la oficina para la salida. Las escuelas utilizan varios métodos para proteger a los estudiantes y al personal de una posible amenaza. Todas las acciones están bajo la dirección del director de la escuela o su designado, el Superintendente y la Policía de Danbury. Cuando se indica a las escuelas que se cierren con llave, no se permite que nadie entre ni salga del edificio y las puertas se cierran con llave. Los estudiantes y el personal permanecen en un área designada de sus aulas/oficinas fuera de la línea de visión. "Refugio en el lugar" significa que nadie puede entrar o salir del edificio y se deben cerrar las persianas. Los estudiantes y el personal pueden moverse dentro del edificio como lo indique el director. Debido a COVID-19, cada escuela ha instituido un plan de distanciamiento social en caso de cierre. Los padres serán notificados del cierre tan pronto como sea posible mediante una llamada automática. Escuche con atención, ya que la llamada especificará próximos pasos. Se les pide a los padres que no vengán a la escuela de sus hijos, ya que eso puede poner a los padres en peligro y llenar el estacionamiento con mucha gente. Se le notificará mediante una llamada automática cuando se levante el bloqueo o el refugio en el lugar. La seguridad en nuestras escuelas es de suma importancia y es responsabilidad de todos. DPS se suscribe a "Si ve algo, diga algo" como una forma de prevenir y limitar incidentes y aumentar la seguridad. Sea parte de la solución para ayudar a mantener a todos a salvo. Para obtener más información sobre la seguridad escolar, comuníquese con el coordinador del distrito al 203-790-2646.

Si está preocupado por la seguridad en la escuela o ha visto algo que le preocupa, envíe un correo electrónico al Coordinador de Seguridad y Protección del distrito, Rich Torres, a torreri@danbury.k12.ct.us.

Mensajero Escolar (School Messenger)

School Messenger se utiliza para comunicaciones rápidas con los padres/familias. Es importante que toda la información de los padres esté al día. Por favor déjele saber por escrito al profesor de su niño/a o a la secretaria de la escuela de cualquier cambio. Adicionalmente, todos los anuncios serán transmitidos en las siguientes estaciones y también serán publicados en la página web de DPS.

Radio

WLAD (Danbury 800 AM/98FM) * WTIC 1080/ WRCH 100.5/WTIC FM 96.5/ WZMX 93.7

Television

WVIT Channel 30/NBC 30
*WTHN Channel 8 * WFSB
Channel 3 * CW Channel 11
* WABC Channel 7 * Fox 61

Programa de Almuerzo Escolar

DPS se enorgullece de ofrecer comidas nutritivas para el desayuno y almuerzo en las escuelas. Nuestro programa está dedicado a proveer comidas que mejoren y fomenten el bienestar de nuestros estudiantes al utilizar ingredientes frescos y sanos para crear comidas balanceadas a un precio razonable.

Precios de Desayuno Precios de Almuerzo

Elementary Paga \$1.10	Elementary Paga:\$2.90
Secondary Paga: \$1.35	Secondary Paga: \$3.10
Precio Reducido: \$0.30	Precio Reducido: \$0.40
Leche - todas las escuelas - \$.50	

La escuela de su niño/a podría tener almuerzo gratis; sin embargo, si su niño/a compra aperitivos y otros artículos no incluidos en su comida, serán cobrados.

Las comidas escolares son parte del Programa Nacional de Almuerzos Escolares (NSLP) y el Programa de Desayunos Escolares (SBP) a través de la Disposición de Elegibilidad Comunitaria (CEP). A los estudiantes que no seleccionen la comida aprobada por el gobierno federal se les cobrará un precio a la carta y serán responsables del pago.

Si tiene alguna pregunta sobre los programas de comidas, llame al departamento de comidas escolares al (203) 731-8284.



TRANSPORTACION 2020-21 YA ESTA DISPONIBLE

(Student ID se proporcionará pronto a través del mensajero escolar. Escuche la llamada) Necesitará el Student ID de su hijo para iniciar sesión con nombre de usuario y contraseña

2020-21 Horario de Bus Escolar

Paso 1: Para Padres

(Descargue esta aplicación en su teléfono inteligente para localizar el autobús activo de su hijo, hacia y desde la escuela) Haz clic aquí: [Versa Trans My Stop - MESSAGE FOR PARENTS PLEASE READ](#) (haga clic en Versatrans My Stop, luego haga clic en el enlace para leer direcciones)

Paso 2: Para secretarías y padres (para uso escolar y padres registrados en DPS) Utilice este enlace para a de autobús de su niño/a. Por favor utilice su usuario y clave de Mystop para acceder, luego haga click en los archivos del estudiante, ver mi estudiante. Haga click aquí: [Versa Trans E-Link Bus Stop Lookup](#)

Oportunidades de asociación entre la familia y la escuela

Las asociaciones familiares significan que las familias se consideran socios bienvenidos en la educación de los niños y tienen una voz valiosa en la escuela. Como resultado de la participación activa de las familias, la comunicación fluye intencionalmente entre el hogar y la escuela. Las familias creen que las asociaciones entre la familia y la escuela significan respeto mutuo, honestidad y confianza al construir relaciones de colaboración que se enfocan en el aprendizaje. Los padres conocen a sus hijos, la cultura y la comunidad, mientras que los educadores están capacitados en el plan de estudios y el desarrollo infantil. Los profundos conocimientos y habilidades de ambos socios son complementarios, superpuestos y esenciales para garantizar el éxito de todos los niños. Las familias están facultadas para trabajar en estrecha colaboración con los educadores, los funcionarios públicos y los socios comunitarios. Esto incluye acceso rápido a amplias oportunidades para desarrollar sus conocimientos, habilidades y capacidades para convertirse en socios plenos e iguales en el trabajo deliberado e intencional. Debido al COVID-19 y las nuevas salvaguardas, muchos de los siguientes eventos se llevarán a cabo virtualmente. Además, las escuelas utilizarán programas basados en teléfonos y computadoras para comunicarse con las familias. Tenga en cuenta los programas que realiza la escuela de su hijo y comuníquese con la escuela para obtener ayuda sobre su uso.

Nivel Escolar

*Reuniones de PTO * Campamento familiar * Orientación de Kindergarten * Consejo de gobierno escolar * Conferencias de estudiantes * Orientación del edificios * Feria de recursos de verano * Actividades nocturnas de matemáticas y literatura * Apreciación del personal * Ferias de libros * Educación familiar * Semana escolar * Capacitación familiar en computación * Grupos familiares de idiomas hispanos * Campañas comunitarias de alimentos *



Centro de Participación Familiar y Comunitaria (F.A.C.E.)

El Centro de Participación Familiar y Comunitaria (F.A.C.E.) ubicado en la 49 Osborne St. ofrece servicios de Registro Central, programas de Aprendizaje Extendido, Comidas Gratis y Reducidas, Registro de ESL incluyendo Identificación de Aprendices de Inglés desde jardín de infantes hasta el grado 12, Oficina de Asociaciones Familiares, Escolares y Comunitarias, el Centro de Aprendizaje Familiar y una variedad de programas y recursos que apoyan a las familias y sus hijos. El Centro está abierto todos los días de lunes a viernes de 8 a.m. a 4 p.m. F.A.C.E ofrece una variedad de programas y recursos para familias nuevas en el distrito y para padres que buscan aumentar sus habilidades y conocimientos para trabajar eficazmente con sus hijos, participar en grupos de juego semanales y capacitaciones educativas para padres, y conocer los recursos familiares disponibles en Danbury. Los niños menores de tres años son evaluados para detectar retrasos en el desarrollo mediante el cuestionario de edades y etapas. Comuníquese con el Centro al (203) 797-4734 para programar una cita y obtener más información. El Centro de Recursos para la Familia en la escuela Morris Street (203) 790-2683 mejora los recursos y oportunidades del distrito para las familias a través de grupos de juego y servicios de recursos y referencias.

Registración/Asistencia

Registración Escolar

Todas las registraciones escolares se llevan a cabo en la F.A.C.E. Center en 49 Osborne St.

Para obtener más información o para cambiar su dirección, vaya a www.danbury.k12.ct.us y haga clic en "Danbury School Registration", el botón naranja grande. El registro está en curso. Para obtener información, llame al (203) 797-4753.

Qué se necesita para registrar a mi hijo/a?

Siempre que un estudiante se registra en las Escuelas Públicas de Danbury, el formulario de inscripción establece la residencia legal del padre o tutor. Para verificar la dirección dada, se debe proporcionar la siguiente documentación al Registro Centralizado en el momento del registro:

- Inquilinos: un contrato de arrendamiento actual o una carta del propietario.
- Propietarios: una escritura registrada que muestre la propiedad o una factura de impuestos actual.
- Una licencia de conducir vigente de la persona que registra al niño.
- Además de lo anterior, debe mostrar una factura de servicios públicos (gas, electricidad, teléfono).
- Informe del examen físico actual del niño y certificado de nacimiento original.
- Un estudiante que viva con un pariente/no familiar sería elegible para la educación siempre que se cumplan las siguientes condiciones:
 - * Reside en Danbury de forma permanente
 - * Sin pagar, y
 - * No con el único propósito de obtener alojamiento educativo

Se requiere que un estudiante emancipado legalmente proporcione documentación legal sobre su estado.

Todos los padres/tutores que inscriban a los niños en las Escuelas Públicas de Danbury firmarán una declaración jurada que certifique que viven en Danbury. El formulario da fe de que la información de la dirección enviada en el formulario de registro indica que el estudiante es un residente permanente de Danbury y que el estudiante es elegible para privilegios escolares gratuitos según lo define la Política de la Junta de Educación No. 7-119.

Asistencia a la Escuela/Absentismo

Venir a la escuela todos los días es esencial para el aprendizaje de los estudiantes. La ley de Connecticut enfatiza la responsabilidad de los padres/tutores legales de asegurar que su estudiante asista a la escuela con regularidad. Si su hijo estará ausente, debe llamar a la escuela la mañana de la ausencia y dar el nombre del niño y la razón de la ausencia. Cuando su hijo regrese a la escuela, los tutores/padres deben enviar una nota / correo electrónico con la fecha y el motivo de la ausencia.

Si no se recibe ninguna llamada telefónica la mañana de la ausencia, la escuela le notificará que su hijo no asistirá ese día. Debe volver a llamar a la escuela para informarles el motivo de la ausencia para que sepamos que su hijo está a salvo. Si no se comunica con la escuela con respecto al ausentismo, la ausencia se registrará como injustificada. Se considera que un estudiante está "presente" si está presente en la escuela asignada o en una actividad patrocinada por la escuela (por ejemplo, una excursión) durante al menos la mitad del día escolar regular. Si su estudiante acumula cuatro o más ausencias injustificadas en un mes o diez o más en un año, el estudiante será considerado ausente injustificado, lo cual tiene serias consecuencias.

Las ausencias deben clasificarse en las siguientes categorías para ser justificadas: enfermedad, emergencias familiares, observancia religiosa establecida, o a solicitud de médicos, psiquiatras, psicólogos, dentistas y profesionales similares para la realización de trabajos necesarios que deban programarse durante el día de escuela. Después de 10 ausencias justificadas o injustificadas, se requiere documentación adicional.

Para obtener más información sobre la asistencia, consulte la página 4 en "Guía para la supervisión de los estudiantes al comienzo de la escuela".

Información relacionada con el Estudiante

Promoción/Retención

Es la filosofía de la Junta de Educación que todos los estudiantes deben ser colocados en programas de instrucción en los que puedan lograr tanto académicamente como desarrollarse emocional, social y físicamente. El Distrito reconoce que la retención puede ser necesaria, pero solo debe hacerse cuando se considere esencial y en el mejor interés del niño. Las siguientes declaraciones se aplican a todos los programas alternativos de primaria, secundaria o aprobados:

- Los estudiantes deberán cumplir con los requisitos de competencia académica adoptados por la Junta de Educación.
- Los estudiantes que son elegibles para los servicios de educación especial deberán cumplir con las expectativas descritas en el IEP.
- Dentro de la política y los reglamentos, las recomendaciones sobre la ubicación de un estudiante son responsabilidad del personal de la escuela; sin embargo, la decisión de ubicación es responsabilidad del director.
- La consideración para la retención solo debe ocurrir después de un estudio cuidadoso y la necesidad de proporcionar un programa de instrucción apropiado para abordar las áreas deficientes.
- Los padres recibirán una notificación anticipada del desempeño del estudiante que puede involucrar aceleración o retención. Los padres participarán en la discusión de la retención o aceleración de un estudiante.
- De acuerdo con la ley estatal, los estudiantes que no hayan alcanzado el estándar estatal de lectura en los grados K-3 deberán asistir a la escuela de verano a menos que dichos estudiantes reciban una exención.
- Los estudiantes retenidos son elegibles para eliminar las deficiencias académicas en un programa de escuela de verano aprobado.
- Los estudiantes inscritos en programas alternativos o de transición aprobados por la Junta de Educación deberán cumplir con todos los requisitos, que existen para los programas regulares de primaria y secundaria.
- Según la ley del estado de Connecticut, el director tiene la autoridad final con respecto a la retención de estudiantes.

Acceso al Expediente del Estudiante

El expediente de un estudiante es propiedad de la escuela y es confidencial. Los padres y representantes y estudiantes mayores de edad deberán tener conocimiento de y acceso a todos los expedientes educativos, médicos o similares mantenidos en el expediente del estudiante de conformidad con las políticas de la Junta, las cuales se encuentran disponibles en cada escuela y en la oficina administrativa. Los padres, representantes y estudiantes mayores de edad pueden utilizar un proceso de apelación, el cual comienza con el director del establecimiento, para corregir la información que ellos consideran que es incorrecta o confusa.

Administración de Medicinas por Personal de la Escuela

La enfermera de la escuela, o en su ausencia, otro personal calificado designado según lo definido por las regulaciones estatales, puede, si es necesario, administrar medicamentos, incluido Tylenol, a los estudiantes. Esto requiere una orden por escrito de un recetador autorizado (médico, dentista, optometrista, enfermero registrado de práctica avanzada o asistente médico y, solo para eventos deportivos interescolares e intramuros, un podiatra) y una autorización escrita del padre/tutor. Los medicamentos, incluidos los de venta libre, deben estar en el envase original debidamente etiquetado. TODOS los medicamentos deben ser entregados a la escuela por un adulto. Un padre/tutor de un estudiante puede presentar por escrito a la enfermera de la escuela y al asesor médico de la escuela que el personal escolar calificado no debe administrar epinefrina en ausencia o no disponibilidad de una enfermera de la escuela para primeros auxilios de emergencia para un estudiante sin la autorización previa de epinefrina.

Seguro Estudiantil

Se ofrece a los padres la oportunidad de participar en un seguro de accidentes grupal al comienzo de cada año escolar. Una póliza cubre las lesiones del estudiante que puedan ocurrir durante el horario escolar, y la otra ofrece cobertura de 24 horas. Cada escuela distribuirá la información sobre los planes.

Información Relacionada al Estudiante (cont.)

Transporte Escolar

La seguridad de los estudiantes es un elemento básico de la política de la Junta sobre el transporte. Consistentemente con esto, la política de la Junta establece que todos los estudiantes deberán caminar a la escuela salvo las siguientes excepciones:

1. Estudiantes de kindergarten que vivan a más de 1/2 milla de la escuela.
2. Estudiantes en los grados uno al quinto (1-5) que vivan a más de 3/4 milla de la escuela.
3. Estudiantes en los grados sexto al octavo (6-8) que vivan a más de 1 1/2 millas de la escuela.
4. Estudiantes en los grados novena a doceavo (9-12) que vivan a más de dos (2) millas de la escuela.

Las paradas de autobús estarán ubicadas según la política de la Junta relativa a la distancia caminando, las condiciones de seguridad y los esfuerzos para reducir la congestión en las paradas del autobús. Autobuses especialmente equipados son suministrados para estudiantes con discapacidades que no pueden utilizar los autobuses regulares. Los estudiantes que puedan estar confinados temporalmente a sillas de rueda o que requieran de equipos de asistencia para caminar tales como muletas son elegibles para estos autobuses especiales. Si tiene preguntas por favor llame a la Oficina de Transporte (203) 797-4708.

Ley de Rehabilitación - Sección 504

En concordancia con las leyes federales y estatales, el distrito escolar de Danbury proveerá a cada estudiante discapacitado sin discriminación o costo alguno para el estudiante o para la familia, aquellos apoyos, servicios o acomodaciones que sean necesarias para proveerle una oportunidad igual para participar y obtener los beneficios del programa escolar y actividades extracurriculares al máximo grado apropiado a las habilidades del estudiante. Con el fin de calificar como un estudiante discapacitado protegido, el niño/a debe tener una discapacidad física o mental, como se encuentra definido en la ley, que sustancialmente limite o prohíba su participación en o tener acceso a un aspecto del programa escolar. Estos servicios y protecciones son para "estudiantes discapacitados protegidos" a diferencia de aquellos aplicables a todos los estudiante inscritos elegibles o excepcionales (o que estén tratando de inscribirse) en programas de educación especial.

Para más información sobre los procedimientos de evaluación y el suministro de servicios para proteger a los estudiantes discapacitados, y para información sobre los derechos de procedimientos de los padres y estudiantes contacte al Director de Servicios Especiales por el teléfono (203) 797-4725 en el Centro Administrativo ubicado en 63 Beaver Brook Road en el horario de 8 a.m. a 4 p.m.

Comportamiento del Estudiante en el Transporte Escolar

El transporte en autobús es una extensión del aula y la Junta de Educación requiere que los estudiantes se comporten en el autobús de una manera consistente con las reglas de comportamiento establecidas. Fracaso de los estudiantes a comportarse de tal manera puede resultar en la pérdida de los privilegios de transporte, suspensión de la escuela u otras acciones disciplinarias permitido bajo las políticas de la Junta. Los siguientes lineamientos se toman de la política de la Junta:

- * Comportamiento perturbador que crea preocupaciones de seguridad para el conductor o los problemas de seguridad de los pasajeros no se permitirá.
- * No se debe fumar, vapear, uso de drogas ilegales o consumo de bebidas alcohólicas en cualquier momento.
- * Los estudiantes deben permanecer sentados y usar el cinturón de seguridad hasta que el autobús haya llegado a su destino y se haya detenido.
- * El conductor del autobús está completamente a cargo y todos los requerimientos razonables del conductor deben ser obedecidos.
- * Todos los artículos, como equipos deportivos, libros, instrumentos musicales, etc., deben mantenerse fuera del pasillo.
- * La puerta de salida trasera solo se puede usar en caso de emergencia.
- * Daño al equipo del autobús o alteración de equipo de seguridad significará la pérdida de privilegios de transporte y reembolso por reparaciones.
- * La acción disciplinaria es responsabilidad del director.
- * Los estudiantes deben abstenerse de consumir bebidas y bocadillos mientras viajan en el autobús.

Los niños en el jardín de infantes DEBEN ser recibidos por un adulto en la parada de autobus. Si uno de los padres no estará allí, una nota debe ser enviado a la escuela y entregado al conductor del autobus. Si no hay un adulto responsable o aprobado en la parada del autobús, los niños serán devueltos a su escuela.

PRÁCTICAS DEL DISTRITO

Información del directorio

La Junta Educativa de Danbury declara lo siguiente como "información de directorio" y la información relativa a los estudiantes puede hacerse pública si dicha información se encuentra en cualquiera de las siguientes categorías: el nombre del padre, dirección y/o dirección de correo electrónico, el nombre del estudiante, dirección, número del teléfono, dirección de correo electrónico, imágenes fotográficas, de computadora y/o video, fecha y lugar de nacimiento, campos principales de estudio, nivel de grado, estado de inscripción (tiempo completo/ tiempo parcial) participación en actividades apoyadas por la escuela o deportes, peso y altura (si el estudiante es un miembro de un equipo deportivo), fechas de asistencia, títulos, honores y premios recibidos, la(s) más reciente(s) escuela(s) previa(s) y la identificación de número de estudiantes para fines limitados a mostrar una identificación del estudiante. Esta noticia pública es necesaria por ley antes que dicha información pueda ser incluida en los anuarios, directorios de los estudiantes o cualquier otra publicación. Ya que FERPA no requiere la divulgación de información del directorio, Danbury Public Schools no acepta entregar información del directorio a terceras partes, reservándose el derecho del distrito a liberar información del directorio cuando personal del distrito considere es apropiado.

Dentro de los 30 días siguientes a esta publicación, un padre/representante puede objetar por escrito la liberación de información del directorio. Una planilla para dicha objeción puede ser obtenida del director de la escuela de su niño/a o de la página web del distrito. Dicha objeción por escrito será válida por un año escolar.

Permiso de los Padres para Fotografías para uso de Medios

Como se indica anteriormente, salvo que se notifique lo contrario por un padre/representante, la Junta Educativa de Danbury permitirá que se tomen fotos de los estudiantes y sean utilizadas en el periódico, videos, y electrónicamente como en la página web y otras publicaciones. Una planilla para dicha objeción puede ser obtenida del director de la escuela de su niño/a y tendrá una validez de un año escolar.

Uso de las Instalaciones Escolares

Debido a COVID-19, las escuelas e instalaciones no están siendo utilizadas por grupos no escolares para realizar eventos y/o programas.

Notificación Anual de asbesto

La presente es para informarle que regulaciones estatales y federales de asbestos requieren que los ocupantes del edificio sean notificados de las actividades de control de asbestos y de la existencia del Plan de Control de Asbestos (AMP de sus siglas en inglés) al menos una vez al año. Una copia con fecha de la notificación debe ser una parte permanente de las organizaciones AMP representando a los ocupantes, tales como sindicatos o PTO, pueden ser notificados en vez de hacerlo a cada individuo. La siguiente notificación satisface este requerimiento anual.

Notificación

Los edificios del DPS han sido inspeccionados varias veces desde 1986 para determinar si hay asbesto. La mayoría de los materiales que contienen asbesto se eliminaron durante las renovaciones de 1985 y 1992. Sin embargo, el asbesto todavía está presente en algunos productos, como el piso de baldosa. Por lo tanto, se ha desarrollado un Programa de Manejo de Asbesto para garantizar que estos materiales se mantengan en una condición que no represente un peligro para la salud. Como parte de este programa, los materiales que contienen asbesto se inspeccionan varias veces al año y el Programa de Manejo de Asbesto se reevalúa cada tres años. Cualquiera que desee saber más sobre el programa puede solicitar leer el Plan de manejo de asbesto en el archivo de F.A.C.E, 49 Osborne St. Si tiene alguna pregunta sobre el AMP, comuníquese con Long Thai, Consultant, Brooks Laboratories, 9 Isaac St., Norwalk, CT 06850.

Programa Integrado de Manejo de Plagas

Notificación Anual del "Programa Integrado de Manejo de Plagas" de DPS y la Política de la Junta Educativa 3-613* establece: 1. Ningún pesticida como se encuentra descrito en CGS Sec. 10-231, A-D, será aplicado en los edificios de escuela o terrenos sin suficientes razones de salud y seguridad como sea determinado por el Coordinador de Manejo de Plagas; 2. Pesticidas solo pueden aplicados por un "aplicador de pesticidas" como se encuentra definido en el CSG; 3. Ninguna aplicación de pesticidas se puede hacer en cualquier edificio o terreno escolar durante el horario escolar o durante actividades planificadas en la escuela salvo en aplicaciones de emergencia; y 4. Los padres, representantes y personal pueden registrarse para notificaciones de aplicación de pesticidas en su escuela. Las planillas serán enviadas a los padres y representantes con el sobre de información al comienzo de cada año escolar. Los directores mantendrán un registro de información y notificación a los inscritos con anticipación de cualquier aplicación planificada.

Programas Educativos las Escuelas Publicas de Danbury

El Programa Danbury Early College Opportunity program (Danbury ECO) es una iniciativa integral diseñada para proveer a los estudiantes participantes con oportunidades para prepararse para la educación postsecundaria y carreras profesionales. A los estudiantes se les brinda la oportunidad de obtener créditos universitarios. Los estudiantes que se gradúan de Danbury ECO en cuatro, cinco o seis años no solo obtendrán un diploma de high school sino también un título de asociado de Naugatuck Valley Community College. El programa Danbury ECO desarrollará las habilidades necesarias para ser exitoso en las áreas de sistemas de información computarizados o análisis de negocio. Danbury ECO le dio la bienvenida a su primer grupo de freshmen en agosto de 2015.

Ubicación Avanzada -En cooperación con algunas universidades los estudiantes pueden obtener créditos universitarios a través de cursos en el high school adicionalmente a los tradicionales cursos AP.

Centro Alternativo para la Excelencia (ACE) - Los estudiantes de 9-12 pueden seguir un programa de educación secundaria alternativa a través de un proceso de recomendación.

Arte y Música-- Especialistas en arte en cada escuela proveen a los estudiantes con arte como una parte requerida del programa de enseñanza para los grados K-8 y como cursos electivos para los grados 9-12.

El Programa de Educación Especial Temprana - Ofrece programas especializados en las escuelas para niños desde los 3 años hasta kindergarten. Los servicios pueden incluir evaluaciones de desarrollo; evaluaciones educativas; programas de educación especial en las escuelas; terapia de lenguaje; servicios de consulta/apoyo; educación para los padres.

Educación de Negocios y Mercadeo - Ayuda a desarrollar las habilidades, conocimientos y actitudes necesarias para cumplir con los requerimientos de tecnologías emergentes.

Programa ESL/Bilingüe, Grados K-12 -Todos los Aprendices de Inglés (EL de sus siglas en inglés) son recomendados para ser ubicados en el Programa de Inglés como Segundo Idioma (ESL de sus siglas en inglés). Adicionalmente, aquellos que son dominantes en español o portugués pueden ser recomendados para ser ubicados en un programa de estudio bilingüe apropiado si está disponible.

Artes de Inglés/Idioma - Programa enfocado en las habilidades expresivas del idioma y en métodos para mejorar la calidad de la escritura de los estudiantes a través de una variedad de cursos.

Family and Community Engagement (F.A.C.E.) Center - Los programas y recursos, incluyendo el Centro de Aprendizaje, donde los padres pueden participar semanalmente en grupos de juego, entrenamiento para los padres y conseguir información acerca de recursos disponibles para las familias. Los niños menores a tres años son evaluados para retrasos en el desarrollo. Contacte al Centro por el teléfono (203) 797-4734 para hacer una cita.

El Centro de Recursos para la Familia en la Escuela Morris Street - Mejora los recursos del distrito y las oportunidades para las familias a través de grupos de juego y servicios de recursos y referencias. Contacte al 203-790-2682.

Familia y Ciencias del Consumidor – Prepara a los estudiantes en los grados 9-12 para funcionar efectivamente como consumidores, miembros de familia y proveedores de salario.

Programa de Talentos y Sobresalientes – Programas luego de la escuela y en la noche con oportunidades de educación adicional. La información será enviada por correo electrónico a los estudiantes en septiembre. Para más información llame al (203) 830-6508.

Salud y Educación Física – Se ofrecen cursos incluyendo nutrición, salud mental, ambiente, seguridad, abuso de sustancias, crecimiento y desarrollo, aptitud física y enfermedades.

Biblioteca/Programas de Medios/Tecnología – Cada escuela tiene un programa integral de biblioteca/medios con un personal profesional de especialistas para apoyar estos servicios. Una amplia variedad de recursos de tecnología tales como computadoras, software, impresoras, cámaras digitales y videos proyectores están disponibles para el uso de los estudiantes.

Matemáticas – Una variedad de cursos de matemáticas para estudiantes en los grados K-12.

Servicios para el Estudiante y Educación Especial – Los consejeros escolares, psicólogos escolares, trabajadores sociales y enfermeras están disponibles para los niños y sus familias. Adicionalmente, terapeutas de lenguaje, ocupacionales y físicos están disponibles para apoyar a los estudiantes de educación especial.

Servicios de Salud Escolar –El programa va más allá de tratamiento de primeros auxilios diarios para promover la salud y bienestar de los estudiantes.

Programa de preparación escolar: El programa preescolar Learning Tree es un preescolar virtual para niños de tres y cuatro años que ofrece programación de lunes a jueves de 9:30 a.m. a 12:30 p.m. para estudiantes y padres. Los niños reciben suministros y materiales antes de que el programa comience a usarse en casa. Para registrarse llame al 203-797-4734. Para los padres que necesitan un programa de tiempo completo/año completo, llame al 203-797-4995.

Ciencias -A los estudiantes se les ofrece una variedad de experiencias de educación científica en los grados K-12.

Estudios sociales: Los estudiantes de los grados K-12 participan en programas de estudios sociales.

Educación tecnológica: Un programa práctico que utiliza la investigación, diseño y construcción, y un enfoque de resolución de problemas para enseñar una amplia gama de temas tecnológicos.

Artes Unificadas – Todos los estudiantes en los grados 7 y 8 participarán en un programa que los introduce a la ciencia de consumo y familia y educación tecnológica. Se ofrecen electivas en high school.

Programas Educativos las Escuelas Publicas de Danbury (cont.)

WERACE (Western Connecticut Regional Adult and Continuing Education) - Es un programa regional que brinda servicios GRATUITOS de educación para adultos requeridos por el estado a adultos de 17 años de edad o mayores, que aún no tienen un diploma de escuela secundaria. Ofrecemos una gama completa de programas de educación para adultos, incluyendo la finalización de la escuela secundaria, preparación para el GED, instrucción de ESL y ciudadanía. Servimos a adultos que viven en las ciudades de Bethel, Brookfield, Danbury, Easton, New Fairfield, Newtown, Redding y Ridgefield. Los programas WERACE abordan las necesidades básicas de alfabetización y enseñan las habilidades necesarias para la transición a la educación superior, la capacitación o el empleo.

Las clases de diploma de crédito y GED® se llevan a cabo en la 10 Crosby St. durante el día y en Danbury High School durante la noche. Las clases de ESL se llevan a cabo en la Primera Iglesia Congregacional durante el día y en el DHS por la noche. Se proporcionan servicios de consejería académica y confidenciales. Ofrecemos clases diurnas y nocturnas en un semestre de otoño y primavera, con inscripción en agosto y enero.

Se requiere una identificación con foto con una dirección actual válida para registrarse. Llame a nuestra oficina al (203) 797-4731, o visite nuestro sitio web para obtener más información: www.danbury.k12.ct.us, haga clic en escuelas y luego en Educación para adultos.

Idiomas del Mundo - El estudio de idiomas comienza en 7 grado para inscripciones tempranas o en los grados 8 o 9.

*Español comienza en Kindergarten en la Academia de Estudios Internacionales (A.I.S Magnet School).

Programas de Aprendizaje Extendido Antes y Después de la Escuela - ELP provee programas para después de la escuela en todas las escuelas elementary y middle y programas antes de la escuela en todas las escuelas elementary. Los programas proveen actividades de enriquecimiento, asistencia con las tareas para el hogar, aptitud física y deportes, paseos, actividades de aprendizaje, teatro y actividades STEAM. Hay un costo por servicio y hay becas para aquellos que califiquen a través de Care4Kids. La atención se suministrada cinco días a la semana, días de salida temprana, comienzo retrasado y algunos días de vacaciones. Para más información o para inscribirse llame al (203) 797-4733 o escriba a elp@danbury.k12.ct.us. El programa comienza el segundo día de clases.

Air Force Jr. ROTC: los estudiantes en los grados 9-12 pueden unirse a este grupo dinámico para aprender liderazgo, ciudadanía y ciencias aeroespaciales en Danbury High School.

Centros Comunitarios de Aprendizaje del Siglo 21 - Ellsworth, Hayestown Avenue, Park Avenue, Pembroke, Rogers Park Middle y Broadview Middle Schools proveen oportunidades de enriquecimiento académico incluyendo programas de tareas para el hogar, educación tecnológica y recreacionales que están diseñados para reforzar y complementar académicamente el día escolar. Adicionalmente, ofrecemos a las familias de los estudiantes servidos por los centros comunitarios de aprendizaje oportunidades para los padres para mejorar sus conocimientos académicos (203) 731-8225

Verano SunSational - Programa de aprendizaje de seis semanas que se ofrece en Great Plain School para estudiantes que terminen los grados K a 6. Asistencia académica, paseos semanales, club de computación, Artes Teatrales y Coro Infantil, Club de Exploradores, Jardinería, Construir una Bicicleta y mucho más. Incluye desayuno y almuerzo. Abierto de 7AM - 6PM. Las inscripciones comienzan en enero.

Para obtener más información sobre cualquier aspecto de las Escuelas Públicas de Danbury o para participar en sus numerosas asociaciones entre la escuela y la comunidad, llame al Centro F.A.C.E. al 203-797-4734.

Requerimientos Extracurriculares

Titulo IX

Título IX de la Ley de Modificaciones Educativas de 1972 establece que ninguna persona en los Estados Unidos podrá, sobre la base del género, ser excluida de participar en, negarle los beneficios de, o estar sujeta a discriminación bajo cualquier programa educativo o actividad que reciba asistencia financiera Federal. Título IX protege a los estudiantes en relación con todos los aspectos académicos, educativos, extracurriculares, atléticos y de otro tipo de programas de la escuela sin importar dónde se lleven a cabo esos programas.

La Junta de Educación de Danbury prohíbe la violación del Título IX en cualquier aspecto del sistema escolar. Los estudiantes que sientan que sus derechos bajo este reglamento han sido violados deben comunicarse con Kimberly Thompson, Director de Recursos Humanos, al (203) 797-4705.

Requerimientos de Elegibilidad para Actividades Extracurriculares

Reconociendo la importancia del éxito académico y las limitaciones de tiempo que deportes extracurriculares y entrecolegios requiere, la Junta Educativa ha adoptado la siguiente política: se espera que los estudiantes que planifiquen participar en programas extracurriculares aprobados demuestren un nivel apropiado de preparación académica y éxito. Las experiencias en el programa educativo serán mejoradas a través de oportunidades para estar activamente involucrado en un programa diversificado extracurricular. El estudiante debe mostrar pruebas que hay un progreso y rendimiento exitoso en el plan educativo para poder recibir los beneficios de la participación extracurricular. Las regulaciones que rigen esta política establecen los siguientes criterios de elegibilidad para los grados 6-12 para participar en las actividades:

- Un estudiante debe estar inscrito en cuatro cursos que representen cuatro unidades de crédito completos para el año académico.
- Un estudiante al momento de la participación, durante cualquier año escolar, debe presentar evidencia de la escuela anterior que cuatro unidades de crédito fueron completadas para los requisitos de promoción o graduación/diploma.
- Un estudiante, durante el período de evaluación, debe haber logrado un promedio total C para los cursos completados en el periodo de evaluación que precedió a la temporada del deporte intercolegial o el programa de actividad extracurricular.
- Un estudiante clasificado como discapacitado e inscrito en un programa de educación especial puede estar exento de esta regulación si el IEP contiene una solicitud para renunciar a estos requerimientos.

Estas regulaciones cumplirán o excederán los requerimientos de CIAC para la participación del estudiante en deportes

Política de No Discriminación

Las leyes federales y estatales y las políticas de la Junta Educativa prohíben la discriminación basada en la raza, color, religión, edad, sexo, identidad de género o expresión, estado civil, nacionalidad de origen, ascendencia, historia presente o pasada de incapacidad mental, incapacidad intelectual, incapacidad de aprendizaje o incapacidad física, incluyendo pero no limitado a invidencia. Ninguna persona en Danbury Public Schools puede ser excluida de participar en o serle negado los beneficios de cualquier programa o actividad educativa.

Igualdad de Oportunidades/Acción Afirmativa

La Junta de Educación de Danbury es un empleador que ofrece igualdad de oportunidades y acción afirmativa. Las leyes federales y / o estatales contra la discriminación y la política de la Junta de Educación de Danbury prohíben la discriminación por motivos de sexo, raza, color, nacionalidad, religión, edad, orientación sexual, condición militar o de veterano o discapacidad física o mental, o cualquier otra base prohibida por la ley.

Danbury Public Schools

Guia de volta as aulas 2020-21, Calendário e Horário do ônibus escolar



*Aulas Presenciais iniciam
Segunda-feira - 26 de Outubro*



Mensagem de boas-vindas do Superintendente

Caros funcionários, famílias e apoiadores,

Espero que todos tenham se mantido saudáveis nos últimos meses. Obrigado a todas as famílias que participaram de nossas reuniões e pesquisas online, questionários sobre sua preferência de instrução, fazendo perguntas difíceis à administração e por serem pacientes enquanto atravessamos tempos sem precedentes. Sua parceria ajudou imensamente em nossa capacidade de tomar decisões no melhor interesse de nossos alunos.

Eu sei que os alunos estão ansiosos para voltar à escola presencial híbrida para ver seus amigos e professores e para ter um pouco de normalidade de volta em suas vidas. As Escolas Públicas de Danbury trabalharam arduamente em colaboração com o Departamento de Saúde da Cidade de Danbury para desenvolver os melhores planos e práticas para avançar com a reabertura. Atualmente, planejamos começar as aulas na segunda-feira, 26 de outubro, com o modelo híbrido presencial. Pais e alunos já foram lembrados de suas programações de dois dias nas escolas e três dias de ensino a distância, enquanto outros alunos optaram por todos os cursos a distância. Nossa equipe e corpo docente têm trabalhado arduamente para melhorar o ensino a distância para que nossos alunos possam continuar avançando em seu aprendizado. Computadores foram fornecidos para todas as crianças que precisaram de um para usar em casa e na escola.

A DPS tem trabalhado muito para solidificar os planos de prevenção COVID-19, incluindo uma limpeza profunda em todas as escolas todas as quartas-feiras e certificando-se de que todas as escolas tenham Equipamentos de Proteção Individual adequados. Tudo o que fizemos foi para proteger os alunos, funcionários e professores, garantindo o ambiente escolar mais normal possível. Não foi uma tarefa fácil e se COVID-19 nos ensinou alguma coisa é que é preciso muitas pessoas para criar uma criança: nossos zeladores trabalharam incansavelmente para garantir que nossas escolas fossem limpas e seguras; o pessoal do serviço de alimentação garante refeições saudáveis; nossos diretores e educadores trabalharam para melhorar o ensino; e os membros do nosso conselho e comitê de reabertura passaram muitas horas elaborando planos que permitiriam às escolas abrir o mais próximo possível de um horário regular. No início, as coisas podem ser desconfortáveis ou estranhas. Por favor, dê algum tempo para os alunos e seus professores se acostumarem com o ambiente da sala de aula sob essas novas restrições e diretrizes. Depois de um tempo, essas práticas se tornarão rotineiras e os alunos ficarão menos ansiosos ao ver que sua segurança e bem-estar estão nas mãos dos adultos ao seu redor. Assim que enfrentarmos esses desafios e nos aclimatarmos, espero totalmente que nossos alunos voltem ao caminho do sucesso e que possamos mais uma vez começar a relatar todas as suas maravilhosas realizações.

Nosso boletim distrital, o Danbury Digest, será publicado no site do distrito em novembro, fevereiro, maio e agosto em www.danbury.k12.ct.us e incluirá histórias, fotos e destaques.

Você também pode assistir à TV Hatters, que hospeda reuniões do Conselho de Educação e destaca eventos e atividades distritais. Apesar desses tempos desafiadores e sem precedentes, esperamos voltar às escolas e ajudar seus alunos a se adaptarem ao novo ambiente e atingirem seus potenciais com confiança. .

Fique bem,

Dr. Sal V. Pascarella

Superintendente das Escolas Públicas de Danbury

PARA ACESSAR AS SEGUINTE PÁGINAS DA WEB, CLIQUE NOS LINKS ABAIXO:

[CALENDÁRIO ESCOLAR 2020-21](#)

[HORÁRIO DA ESCOLA 2020 -21](#)

[FILOSOFIA DE ATENDIMENTO DE ESTUDANTE \(Inglês\)](#)

[FILOSOFIA DE ATENDIMENTO DE ESTUDANTE \(Português\)](#)

[FILOSOFIA DE ATENDIMENTO DE ESTUDANTE \(Espanhol\)](#)

Escolas Públicas de Danbury Conselho de Educação

Visão

As Escolas Públicas de Danbury aspiram a fazer TODOS os alunos seu potencial mais alto.

Declaração de Missão

As escolas públicas de Danbury, em parceria com as famílias e a comunidade, oferecem experiências de aprendizagem transformacionais, destinadas a nutrir graduados atenciosos e preparados.

Membros da Diretoria

O corpo normativo do distrito, é composta por 11 representantes eleitos servindo por períodos não pagos de dois ou quatro anos.

Joseph Britton
Rachel Chaleski
Kate Conetta
Gladys Cooper
Loren Daly
Joseph DaSilva Jr.
A. Kathryn Hodgson
Richard Jannelli
Kathleen Molinaro
Albert A. Russo
Amy Spallino

O Conselho se reúne na segunda e quarta quarta-feira de cada mês às 19h no Centro Administrativo. Famílias são bem vindas e encorajadas a comparecer. Consulte o site da DPS para ver a agenda e as próximas reuniões. As normas do Conselho de Educação podem ser encontradas em www.danbury.k12.ct.us/bbadmin/bdpolicy

Conselho de Educação

Centro Administrativo
63 Beaver Brook Road
Danbury, CT 06810
(203) 797-4700

Sal V. Pascarella, Ed.D.
Superintendente das Escolas
(203) 797-4701

Kevin Walston
Superintendente Assistente
(203) 797-4724

Courtney LeBorious
Diretora de Finanças e Operações
(203) 797-4703

Kimberly Mango Thompson, Esq.
Diretora de Recursos Humanos / Assessora
Jurídica do Conselho de Educação
(203) 797-4713

Kelly Truchsess
Diretora de Serviços Pessoal de Alunos
(203) 797-4725

Kara Casimiro, Ed.D.
Diretora de Instrução e Avaliação
(203) 797-4849

Números de Telefone

Educação de Adultos	(203) 797-4731	Programa para depois da Escola	(203) 797-4733
Atletismo	(203) 797-4853	Centro de Engajamento Familiar e Comunitário	(203) 797-4734
Conselho de Educação	(203) 797-4700	Serviços de Saúde	(203) 797-4827
Empresa de ônibus	(203) 778-0782	Recursos Humanos	(203) 797-4706
Escritório de Negócios	(203) 797-4703	Serviços para alunos	(203) 797-4725
Central de Registros	(203) 797-4753	Merenda escolar	(203) 797-4747
Centro de aprendizado da família de Danbury	(203) 797-4734	Transporte Escolar	(203) 797-4708
ESL / Escritório bilíngue	(203) 790-2805	Manutenção de instalações e locais	(203) 797-4835

Escolas Públicas de Danbury Política de Equidade

Os alunos merecem um ambiente de aprendizagem respeitoso, no qual sua diversidade cultural, racial e étnica seja valorizada e contribua para resultados acadêmicos de sucesso. As Escolas Públicas de Danbury estão comprometidas em identificar e corrigir práticas e políticas que perpetuam a lacuna de desempenho e racismo institucional em todas as formas, a fim de fornecer a todos os alunos a oportunidade de ter sucesso. Esse compromisso significa que o sucesso do aluno não será determinado ou predeterminado por características como, mas não se limitando a, raça, etnia, economia familiar, mobilidade, idioma, estado civil, gênero, orientação sexual, identidade de gênero, deficiência, proficiência inicial ou religião. Além disso, o Distrito buscará e analisará ativamente os dados desagregados relevantes através de uma lente de equidade e usará esses dados para identificar e abordar explicitamente todas as disparidades nos resultados educacionais para o propósito de tomada de decisão e direcionamento de áreas para ação, intervenção e investimento.

Equidade é um processo e um resultado que exige um compromisso implacável de fazer as mudanças necessárias em nossos sistemas para alcançar nossa visão de que TODOS os alunos avançam com seu potencial máximo. A equidade educacional vai além da igualdade formal, onde todos os alunos são tratados da mesma forma, para promover um ambiente sem barreiras onde todos os alunos têm acesso à oportunidade de se beneficiar igualmente.

Para cumprir isso, a DPS irá:

Receber, respeitar e valorizar a diversidade de seus alunos, pais, funcionários e a comunidade em geral

≈ ≈ ≈

Compromete-se a promover a participação ideal, contribuição, benefício e prazer nas experiências de aprendizagem e trabalho de diversos alunos, pais, funcionários e comunidade.

≈ ≈ ≈

Promover e fornecer distribuição equitativa de recursos, oportunidades, instalações e apoios, mesmo quando isso significar diferenciar as alocações de recursos com base nas necessidades do aluno.

≈ ≈ ≈

A alocação de recursos deve apoiar a definição de equidade educacional adotada nesta política, ao mesmo tempo em que cumpre os mandados de financiamento estadual e federal.

≈ ≈ ≈

Oferecer oportunidades para todos os funcionários melhorarem suas competências culturais ao servir um corpo discente e uma comunidade diversificada. .

≈ ≈ ≈

Comprometa-se com a melhoria contínua do currículo culturalmente relevante e a diversificação de materiais, textos e recursos que refletem a comunidade multicultural que servimos.

≈ ≈ ≈

Proporcionar desenvolvimento profissional ao corpo docente projetado especificamente para fortalecer o conhecimento

e

as habilidades dos funcionários para eliminar as lacunas de oportunidades e realizações entre grupos de alunos.

≈ ≈ ≈

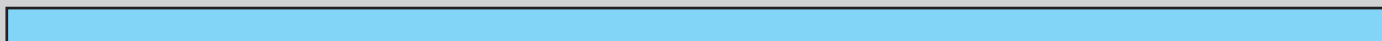
Buscar parcerias com agências externas, organizações e pessoas que tenham demonstrado expertise culturalmente específica para ajudar o distrito a cumprir suas metas de educação e negócios equitativas. .

≈ ≈ ≈

Empregar processos de recrutamento que apoiem e gerem diversidade racial, de gênero e de idioma em seus funcionários por meio de recrutamento, emprego, treinamento e retenção de funcionários.

≈ ≈ ≈

Abraçar nossa diversidade por meio da inclusão; cria um ambiente que potencializa essa diversidade e cria escolas onde alunos, famílias, membros da comunidade e funcionários se sintam bem-vindos, valorizados, apoiados e onde alunos e funcionários possam dar o melhor de si.



Fechamento da escola, abertura atrasada, política de dispensa antecipada

A decisão de atrasar a abertura da escola ou cancelar a escola por causa do mau tempo é feito pelo Superintendente.

A principal consideração é a segurança dos alunos e funcionários. O Superintendente busca opinião do Departamento de Polícia, Público Departamento de Obras, Departamento de Manutenção da Escola, contratante de ônibus, serviços meteorológicos locais e residentes em vários seções do distrito.

Para o ano letivo de 2020-21: em caso de mau tempo que normalmente resultaria em atraso ou cancelamento, o distrito ira passar para o aprendizado remoto. Alunos e professores se envolverão em seus horários regulares trabalhando em casa.

Diretrizes para Supervisão de Alunos no Início da Escola

Todas as escolas de Danbury têm um horário estabelecido para o início oficial do dia normal do aluno e para aberturas atrasadas. Para garantir a segurança do aluno, os alunos não serão permitidos nos prédios da escola antes de 30 minutos antes do início do dia do aluno porque a supervisão da equipe não é fornecida. Os alunos que participam de um Programa ELP Antes e Depois da Escola aprovado podem entrar no prédio antes desse horário.

Mensageiro Escolar

Mensageiro Escolar é utilizado para comunicação rápida entre pais e família. É imperativo que todas as informações dos pais e números de contato sejam atualizados; por favor, informe o professor / secretário da escola de seu filho por escrito sobre quaisquer mudanças. Além disso, todos os anúncios serão transmitidos nas estações a seguir e também publicados no site da DPS.

Radio

WLAD (Danbury 800 AM/98FM) * WTIC 1080/ WRCH 100.5/WTIC FM 96.5/ WZMX 93.7

Televisão

WVIT Canal 30/NBC 30
* WTHN Canal 8 * WFSB
Canal 3 * CW Canal 11 *
WABC Canal 7 * Fox 61 News

Programa de Merenda Escolar

O Programa DPS tem o orgulho de oferecer café da manhã e refeições nutritivas em todas as escolas. O programa é dedicado a fornecer refeições que aumentem e estimulem o bem-estar de nossos alunos, usando ingredientes frescos e saudáveis para criar refeições balanceadas a um preço acessível.

Preços do café da manhã	Preços do almoço
Primário pago: \$1.10	Primário pago:\$2.90
Secundário pago: \$1.35	Secundário pago:\$3.10
Reduzido: \$0.30	Reduzido:\$0.40
Leite - todas as escolas - \$.50	

A escola do seu filho pode ter almoço grátis; entretanto, se seu filho comprar lanches e outros itens não incluídos na refeição, eles serão cobrados.

A merenda escolar faz parte do Programa Nacional de Merenda Escolar (NSLP) e do Programa de Café da Manhã Escolar (SBP) por meio do Provisão de Elegibilidade Comunitária (CEP). Os alunos que não selecionam a refeição oferecida aprovada pelo governo federal são cobrados a um preço à la carte e são responsáveis pelo pagamento.

Para qualquer dúvida sobre os programas de refeições, ligue para o departamento de Refeições Escolares no (203) 731-8284.



A segurança nas Escolas Públicas de Danbury é prioridade máxima para a equipe e o escritório central. Ao buscar seu filho para dispensa antecipada, você deve mostrar um documento de identidade para estabelecer sua identidade antes de assinar a saída de seu filho, que será chamado ao escritório para dispensa.

As escolas usam vários métodos para proteger alunos e funcionários de uma possível ameaça. Todas as ações estão sob a direção do diretor da escola ou pessoa designada, o Superintendente e a Polícia de Danbury. Quando as escolas são instruídas a entrar em bloqueio, ninguém tem permissão para entrar ou sair do prédio e as portas são trancadas. Os alunos e funcionários permanecem em uma área designada de suas salas de aula / escritórios fora da linha de visão. "Abrigo no local" significa que ninguém tem permissão para entrar ou sair do prédio, e as cortinas devem ser fechadas. Os alunos e funcionários podem se mover dentro do prédio conforme orientado pelo diretor. Devido ao COVID-19, cada escola instituiu um plano de distanciamento social em caso de bloqueio. Os pais serão notificados de um bloqueio o mais rápido possível por meio de uma chamada robô. Ouça com atenção, pois isso especificará o tempo das próximas etapas. Os pais são convidados a não ir à escola de seus filhos, pois isso pode colocar os pais em perigo e lotar os estacionamentos. Você será notificado por uma chamada robô quando o bloqueio ou abrigo no local for retirado. A segurança em nossas escolas é de extrema importância e é responsabilidade de todos. O DPS assina "Se você ver algo, diga algo" como uma forma de prevenir e limitar incidentes e aumentar a segurança.

Faça parte da solução para ajudar a manter todos seguros. Para obter mais informações sobre segurança escolar, entre em contato com o Coordenador do Distrito pelo telefone 203-790-2646. Se você está preocupado com a segurança na escola ou viu algo que o preocupa, envie um e-mail para o Coordenador de Segurança e Proteção do distrito, Rich Torres, torreri@danbury.k12.ct.us.



TRANSPORTE 2020-21 AGORA DISPONÍVEL

(ID do aluno será fornecida via mensageiro da escola em breve. Por favor, ouça a chamada)
Você precisa da ID de aluno do seu filho para fazer o login para o nome de usuário e senha.

Horário do ônibus 2020-21

Passo 1: Para os pais

(Baixe este aplicativo para o seu smartphone para localizar o ônibus ativo de seu filho de ida e volta para a escola).
Clique aqui: [Versa Trans My Stop - MENSAGEM PARA OS PAIS, POR FAVOR, LEIA](#) (clique em Versa Trans My Stop e clique no link para ler as instruções)

Passo 2: para secretárias e pais (para uso em escolas e pais registrados com DPS)

Use este link para encontrar o ponto de ônibus do seu filho. Por favor, use seu nome de usuário e senha Mystop para fazer o login e, em seguida, clique em arquivos de alunos para visualizar meus alunos. Clique aqui: [Versa Trans E-Link Bus Stop Lookup](#)

Oportunidades de Parcerias Familiar e Escolar

Parcerias familiares significam que as famílias são vistas como parceiros bem-vindos na educação dos filhos e têm uma voz valiosa na escola. Como as famílias são participantes ativos, a comunicação flui intencionalmente entre a casa e a escola. As famílias acreditam que as parcerias família / escola significam respeito mútuo, honestidade e confiança por meio da construção de relacionamentos colaborativos com foco no aprendizado. Os pais conhecem seus filhos, cultura e comunidade, enquanto os educadores são treinados em currículo e desenvolvimento infantil. O profundo conhecimento e as habilidades de ambos os parceiros são complementares, coincidentes e essenciais para garantir o sucesso de todas as crianças. As famílias têm autonomia para trabalhar em estreita colaboração com educadores, funcionários públicos e parceiros da comunidade. Isso inclui o acesso imediato a amplas oportunidades para desenvolver seus conhecimentos, habilidades e capacidades para se tornarem parceiros plenos e iguais em trabalho deliberado e intencional.

Devido ao COVID-19 e às novas regras de segurança, muitos dos eventos a seguir serão realizados virtualmente. Além disso, as escolas usarão programas por telefone e computador para se comunicar com as famílias. Esteja ciente de quais programas a escola de seu filho está usando e entre em contato com a escola para obter ajuda sobre como usá-los.

Nível escolar

Reuniões PTO * Acampamento da família * Orientação do jardim de infância * Conselho de governança escolar * Conferências de alunos * Orientação para as escolas * Feira de recursos de verão * Atividades noturnas de matemática e alfabetização * Valorização da equipe * Feiras de livros * Educação familiar * Semana escolar * Treinamento de informática familiar * Língua hispânica Grupos familiares * Campanha de comida da comunidade.



Centro de Envolvimento Familiar e Comunitário (FACE)

O FACE na 49 Osborne St. oferece Registro Central, programas de Aprendizado Estendido, Refeições Gratuitas e Reduzidas, Registro ESL incluindo Identificação do Aluno de Inglês para o jardim de infância até a 12ª série, Escritório da Família, Parcerias Escolares e Comunitárias. O Centro de Aprendizagem da Família e uma variedade de programas e recursos que apoiam as famílias e seus filhos. O Centro está aberto diariamente de segunda a sexta-feira, das 8h00 às 16h00. O FACE oferece uma variedade de programas e recursos para famílias novas no distrito e para pais que procuram aumentar suas habilidades e conhecimentos para trabalhar eficazmente com seus filhos, participar de grupos de jogos semanais e treinamento de educação de pais e descobrir mais sobre os recursos familiares disponíveis em Danbury. Crianças menores de três anos são examinadas quanto a atrasos no desenvolvimento usando o Ages and Stages Questionnaire. Entre em contato com o Centro pelo telefone (203) 797-4734 para marcar uma consulta e obter mais informações. O Centro de Recursos da Família na Morris Street School (203) 790-2683 aumenta os recursos e oportunidades do distrito para as famílias por meio de grupos de recreação e serviços de recursos e encaminhamento.

Matrícula / Presença

Matrícula Escolar

Todas as matrículas escolares são realizadas no FACE Center em 49 Osborne St. Para mais informações ou para alterar seu endereço, acesse www.danbury.k12.ct.us e clique em “Danbury School Registration” no grande botão laranja. O registro está em andamento. Para mais informações, ligue para (203) 797-4753.

O que é necessário para registrar meu filho?

Sempre que um aluno se matricula nas Escolas Públicas de Danbury, o formulário de inscrição estabelece a residência legal dos pais ou responsável. Para verificar o endereço informado, a seguinte documentação deve ser fornecida ao Registro Centralizado no momento do registro:

- * Locatários - um contrato de aluguel atual ou carta do locador.
- * Proprietários de casa - uma escritura registrada mostrando a propriedade ou uma fatura fiscal atual.
- * Carteira de motorista atual da pessoa que está registrando a criança.
- * Além dos itens acima, é necessário apresentar uma conta de serviço (gás, luz, telefone).
- * Relatório do exame físico atual da criança e certidão de nascimento original.
- * Um aluno morando com um parente / não parente seria elegível para a escola desde que as seguintes condições sejam atendidas:
 - * Reside em Danbury permanentemente
 - * Sem remuneração, e
 - * Não com o único propósito de obter acomodações escolares. Um aluno legalmente emancipado é obrigado a fornecer documentação legal quanto ao seu estatuto. Todos os pais / responsáveis registrando as crianças nas Escolas Públicas de Danbury assinarão uma declaração atestando que moram em Danbury. O formulário atesta que as informações de endereço enviadas no formulário de inscrição indicam que o aluno é um residente permanente de Danbury e que o aluno tem direito aos privilégios de escola gratuita, conforme definido pela Política do Conselho de Educação No. 7-119.

Presença escolar / absenteísmo

Ir à escola todos os dias é essencial para o aprendizado do aluno. A lei de Connecticut enfatiza a responsabilidade dos pais / tutores legais para garantir que seus alunos frequentem a escola regularmente. Se o seu filho faltar, você deverá ligar para a escola na manhã seguinte, informando o nome da criança e o motivo da ausência. Quando seu filho retorna à escola, os responsáveis / pais precisam enviar um recado / e-mail com a data e o motivo da ausência.

Se nenhum telefonema for recebido na manhã da ausência, a escola irá notificá-lo de que seu filho não comparecerá naquele dia. Você deve ligar de volta para a escola para informá-los do motivo da ausência para que possamos saber que seu filho está seguro. A falta de contato com a escola sobre o absenteísmo resultará na ausência sendo registrada como injustificada. Um aluno é considerado “presente” se presente em sua escola designada, ou em uma atividade patrocinada pela escola (por exemplo, excursão) por pelo menos metade do dia escolar normal. Se o seu aluno acumular quatro ou mais faltas não justificadas em um mês ou dez ou mais em um ano, o aluno será considerado evasivo, o que acarreta sérias consequências.

As faltas devem se enquadrar nas seguintes categorias para serem justificadas: doença, emergências familiares, prática religiosa estabelecida ou a pedido de médicos, psiquiatras, psicólogos, dentistas e profissionais semelhantes para a realização de trabalhos necessários que devem ser programados durante o dia de escola. Após 10 faltas justificadas ou não justificadas, documentação adicional é necessária.

Para obter mais informações sobre a frequência, consulte a página 4 em “Diretrizes para Supervisão de Alunos no Início da Escola”.

Informações Relacionadas ao Aluno

Promoção / Retenção

É a filosofia do Conselho de Educação que todos os alunos devem ser colocados em programas de ensino em que possam ter sucesso acadêmico, bem como desenvolver-se emocional, social e fisicamente. O distrito reconhece que a retenção pode ser necessária, mas só deve ser feita quando for considerada essencial e no melhor interesse da criança.

As seguintes declarações se aplicam a todos os programas elementares, secundários ou alternativos aprovados:

* Os alunos devem atender aos requisitos de competência acadêmica conforme adotados pelo Conselho de Educação.

* Os alunos qualificados para serviços de educação especial devem atender às expectativas descritas no IEP.

* Dentro da política e regulamentos, as recomendações sobre a colocação do aluno são de responsabilidade dos funcionários da escola; no entanto, a decisão de colocação é responsabilidade do diretor. * A consideração para retenção só deve ocorrer após um estudo cuidadoso e a necessidade de fornecer um programa de instrução apropriado para tratar de áreas deficitárias.

* Os pais devem receber notificação antecipada sobre o desempenho do aluno que pode envolver aceleração ou retenção. Os pais estarão envolvidos na discussão sobre retenção ou aceleração de um aluno.

* De acordo com a lei estadual, os alunos que não alcançaram o padrão estadual de leitura nas séries K-3 serão obrigados a frequentar a escola de verão, a menos que recebam uma isenção.

* Os alunos retidos são elegíveis para remover deficiências acadêmicas em um programa aprovado de escola de verão.

* Os alunos matriculados em programas alternativos ou de transição aprovados pelo Conselho de Educação devem atender a todos os requisitos existentes para programas regulares de ensino fundamental e médio.

* De acordo com a lei estadual de Connecticut, o diretor tem a autoridade final em relação à retenção de alunos.

Acesso aos registros do aluno

O registro do aluno é propriedade da escola e deve

ser mantido como confidencial. Os pais e tutores e alunos maiores de idade devem ter conhecimento e acesso a todos os registros educacionais, médicos ou similares mantidos na pasta de registros do aluno em conformidade com as políticas do Conselho, que estão disponíveis em cada escola e escritório administrativo. Pais, tutores e alunos maiores de idade podem utilizar um processo de apelação, que começa com o diretor do prédio, para corrigir registros que eles acreditam ser imprecisos ou enganosos.

Administração de Medicamentos por funcionários da escola

A enfermeira escolar, ou em sua ausência, outro pessoal qualificado designado conforme definido pelos regulamentos estaduais, pode, se necessário, administrar medicamentos, incluindo Tylenol, aos alunos. Isso requer uma ordem por escrito de um prescritor autorizado (médico, dentista, optometrista, enfermeira registrada em prática avançada ou assistente médico e, apenas para eventos esportivos interescolares e intramurais, um podólogo) e autorização por escrito dos pais / responsáveis. Os medicamentos, inclusive de venda livre, devem estar na embalagem original devidamente rotulada. **TODOS** os medicamentos devem ser entregues na escola por um adulto. Um pai / responsável de um aluno pode apresentar por escrito à enfermeira da escola e ao conselheiro médico da escola que a epinefrina não deve ser administrada por pessoal qualificado da escola na ausência ou indisponibilidade de uma enfermeira da escola para primeiros socorros de emergência para um aluno sem autorização prévia de epinefrina.

Seguro do estudante

Os pais têm a oportunidade de participar do seguro de acidentes em grupo no início de cada ano letivo. Uma apólice cobre lesões em alunos que podem ocorrer durante o horário escolar, e a outra oferece cobertura 24 horas. Cada escola distribuirá informações sobre os planos.

Informações Relacionadas ao Aluno (continuação)

Transporte em Ônibus Escolar

A preocupação com a segurança dos alunos é um elemento básico da política do Conselho sobre transporte. Consistente com isso, a política do Conselho indica que todos os alunos devem caminhar até a escola, com as seguintes exceções:

1. Alunos do jardim de infância que vivem a mais de meia milha da escola.
2. Alunos do primeiro ao quinto ano (1-5) que moram a mais de 3/4 de milha da escola.
3. Alunos da sexta à oitava série (6-8) que vivem a mais de 1 1/2 milhas da escola.
4. Alunos do nono ao décimo segundo (9-12) anos que vivem a mais de duas (2) milhas da escola. As paradas de ônibus serão localizadas de acordo com as normas do Conselho em relação à distância percorrida, condições de segurança e esforços para reduzir o congestionamento de alunos nas paradas de ônibus. Ônibus especialmente equipados são fornecidos para alunos com deficiência que não podem usar os ônibus escolares convencionais. Os alunos que podem ficar temporariamente confinados a cadeiras de rodas ou que precisam de ajuda para caminhar, como muletas, são elegíveis para esses ônibus especializados. Se houver alguma dúvida, ligue para o Escritório de Transporte Escolar em (203) 797-4708.

Lei de Reabilitação - Seção 504

Em conformidade com as leis estaduais e federais, o distrito escolar de Danbury fornecerá a cada aluno com deficiência protegida, sem discriminação ou custo para o aluno ou família, os auxílios, serviços ou acomodações que são necessários para oferecer oportunidades iguais de participação e obter os benefícios do programa escolar e das atividades extracurriculares na medida máxima apropriada às habilidades do aluno. Para se qualificar como aluno com deficiência protegida, a criança deve ter uma deficiência física ou mental, conforme definido por lei, que limita ou proíbe substancialmente a participação ou acesso a um aspecto do programa escolar. Esses serviços e proteções são para “alunos deficientes protegidos”, distintos daqueles aplicáveis a todos os alunos qualificados ou excepcionais matriculados (ou em busca de matrícula) em programas de educação especial. Para obter mais informações sobre os procedimentos de avaliação e provisões dos serviços para proteger alunos com deficiência, e para obter informações sobre os direitos processuais de pais e alunos,

entre em contato com o Diretor de Serviços Especiais em (203) 797-4725 no Centro Administrativo em 63 Beaver Brook Road entre Horário de 8h00 e 16h00

Comportamento do Aluno no Ônibus Escolar

O transporte de ônibus é uma extensão da sala de aula, e o Conselho de Educação exige que os alunos se conduzam no ônibus de acordo com as regras de comportamento estabelecidas. A falha dos alunos em se comportar dessa maneira pode resultar na perda de privilégios de transporte, suspensão da escola ou outras ações disciplinares permitidas pelas políticas do Conselho. As seguintes diretrizes foram retiradas das normas do Conselho:

- * Não será permitido comportamento perturbador que crie preocupações de segurança para o motorista ou problemas de segurança para os passageiros.
- * Não deve haver fumo, vaporização, uso de drogas ilegais ou consumo de bebidas alcoólicas a qualquer hora nos ônibus escolares.
- * Os alunos devem permanecer sentados e usar o cinto de segurança até que o ônibus chegue ao seu destino e pare.
- * O motorista do ônibus está totalmente encarregado e todas as solicitações razoáveis do motorista do ônibus devem ser obedecidas. * Todos os artigos, como equipamentos esportivos, livros, instrumentos musicais, etc., devem ser mantidos fora do corredor.
- * A porta de saída traseira pode ser usada apenas em uma emergência. * Danos ao equipamento do ônibus ou adulteração do equipamento de segurança significarão perda de privilégios de transporte e reembolso para reparos.
- * A ação disciplinar é responsabilidade do diretor da escola.
- * Os alunos devem evitar o consumo de bebidas e lanches enquanto estiverem no ônibus.

As crianças no jardim de infância DEVEM ser atendidas por um adulto no ponto de ônibus. Se um dos pais não estiver presente, um bilhete deve ser enviado à escola e entregue ao motorista do ônibus. Se não houver nenhum adulto responsável ou aprovado no ponto de ônibus, as crianças serão levadas à escola.

PRÁTICAS DE DISTRITO

Informações do diretório

O Conselho de Educação de Danbury declara o seguinte como “informações do diretório” e as informações relacionadas aos alunos podem ser tomadas públicas se as informações estiverem em qualquer uma das seguintes categorias: nome dos pais, endereço e / ou endereço de e-mail, o nome do aluno, endereço, número de telefone, endereço de e-mail, fotos, imagens de computador e / ou vídeo, data e local de nascimento, campo (s) principal (is) de estudo, série, status de inscrição (tempo integral; tempo parcial) participação em atividades patrocinadas pela escola ou atletismo, peso e altura (se o aluno for membro de uma equipe atlética), datas de participação, graus, honras e prêmios recebidos, a (s) escola (s) anterior (es) frequentada (s) e os números de identificação do aluno para o fins limitados de exibir uma carteira de estudante.

Este aviso público é exigido por lei antes que tais informações possam ser colocadas em anuários, diretórios de alunos ou outras publicações estudantis. Visto que a FERPA não exige divulgação de informações do diretório, as Escolas Públicas de Danbury se recusam a divulgar informações do diretório quando solicitadas por terceiros, enquanto se reservam o direito do distrito de divulgar informações do diretório quando os oficiais do distrito acreditarem ser apropriado. Dentro de 30 dias desta publicação, um pai / responsável pode se opor por escrito à divulgação de informações do diretório. Um formulário para tal objeção pode ser obtido com o diretor de seu filho ou no site do distrito. Tal objeção por escrito será válida por apenas um ano letivo.

Permissão dos pais para fotos para uso na mídia

Conforme declarado acima, a menos que notificado de outra forma pelos pais / responsáveis, o Conselho de Educação de Danbury permitirá que os alunos tirem fotos e usem em jornais, fitas de vídeo, eletronicamente, incluindo nosso site e outras publicações. Um formulário para tal objeção pode ser obtido com o diretor de seu filho. Essa objeção por escrito é válida por um ano letivo.

Uso das Instalações Escolares

Devido ao COVID-19, as escolas e instalações não estão sendo usadas por grupos não escolares para realizar eventos e / ou programas.

Notificação Anual de Amianto

Isto é para informá-lo que os regulamentos estaduais e federais do amianto exigem que os ocupantes do edifício sejam notificados sobre as atividades de gerenciamento do amianto e a existência do Plano de Gerenciamento do Amianto (AMP) pelo menos uma vez por ano. Uma cópia datada do aviso deve se tornar uma parte permanente das organizações AMP que representam os ocupantes, tais como sindicatos ou PTOs, podem ser notificados no lugar de cada indivíduo. Este aviso atende a exigência anual.

Notice

Observe que os edifícios da DPS foram inspecionados várias vezes desde 1986 para determinar se há amianto. A maioria dos materiais que contêm amianto foi removida durante as reformas em 1985 e 1992. No entanto, o amianto ainda está presente em alguns produtos, como ladrilhos. Portanto, um Programa de Gerenciamento de Amianto foi desenvolvido para garantir que esses materiais sejam mantidos em uma condição que não represente um risco à saúde. Como parte desse programa, os materiais que contêm amianto são inspecionados várias vezes ao ano e o Programa de Gerenciamento de Amianto é reavaliado a cada três anos. Qualquer pessoa que deseje saber mais sobre o programa pode pedir para ler o Plano de Manejo do Amianto no arquivo FACE, 49 Osborne St. Para qualquer dúvida sobre o AMP, entre em contato com Long Thai, Consultor, Brooks Laboratories, 9 Isaac St., Norwalk, CT 06850.

Programa de Manejo Integrado de Pragas

O aviso anual do “Programa de Manejo Integrado de Pragas” e da Política de Educação 3-613 * do DPS é o seguinte: 1. Nenhum pesticida, conforme descrito no CGS Sec. 10-231, AD, será aplicado em edifícios escolares ou nas dependências da escola sem razões de saúde e segurança suficientes, conforme determinado pelo Coordenador de Controle de Pragas; 2. Os pesticidas só podem ser aplicados por “aplicador de pesticidas” conforme definido no CGS; 3. Nenhuma aplicação de pesticidas pode ser feita em qualquer prédio ou terreno da escola durante o horário escolar normal ou durante as atividades planejadas na escola, exceto uma aplicação de emergência; e 4. Os pais, responsáveis e funcionários podem se registrar para receber notificações de aplicações de pesticidas em suas escolas. Os formulários serão enviados aos pais e responsáveis com os pacotes escolares no início de cada ano letivo.

Programas Educacionais das Escolas Públicas de Danbury

O programa de Oportunidades do Danbury Early College (Danbury ECO) é uma iniciativa abrangente projetada para fornecer aos alunos participantes oportunidades de se prepararem para a educação pós-secundária e preparação para a carreira. Os alunos têm a oportunidade de obter créditos universitários. Os alunos que se formarem na Danbury ECO em quatro, cinco ou seis anos não apenas receberão um diploma do ensino médio, mas também um diploma de associado do Naugatuck Valley Community College. O programa Danbury ECO desenvolverá as habilidades necessárias para se destacar nas áreas de sistemas de informação de computador ou análise de negócios. Danbury ECO deu as boas-vindas ao seu primeiro grupo de calouros em agosto de 2015.

Colocação Avançada - Em cooperação com algumas universidades, os alunos podem ganhar créditos universitários por meio de cursos de segundo grau, além dos cursos AP tradicionais.

Centro Alternativo de Excelência (ACE) - Os alunos da 9ª à 12ª séries podem buscar um programa alternativo de ensino médio por meio de um processo de indicação.

Arte e Música Especialistas em arte em cada escola fornecem arte aos alunos como uma parte obrigatória do programa de ensino para as séries K-8, e como disciplinas eletivas para as séries 9-12.

Programa de Educação Especial na Primeira Infância Oferece programas especializados em escolas para crianças de três anos até o jardim de infância. Os serviços podem incluir exames de desenvolvimento; avaliações educacionais; programação de educação especial baseada na escola; terapia da fala / linguagem; serviços consultivos / de apoio; educação dos pais.

Educação em negócios e marketing Ajuda a desenvolver as habilidades, conhecimentos e atitudes dos alunos necessários para atender aos requisitos da tecnologia emergente.

Programa ESL / Bilingue séries k-12- Todos os alunos de inglês (ELs) são recomendados para colocação em um programa de Inglês como Segunda Língua (ESL). Além disso, os ELs que dominam o espanhol ou o português podem ser recomendados para colocação em um programa de estudo bilíngue apropriado, quando disponível.

Inglês / Artes da Linguagem - O programa é focado em habilidades expressivas de linguagem e métodos para melhorar a qualidade da escrita dos alunos por meio de uma ampla variedade de cursos.

Centro de Envolvimento Familiar e Comunitário (FACE)
Programas e recursos do FACE, incluindo o Centro de Aprendizagem, onde os pais podem participar de grupos de jogos semanais, treinamento de educação de pais e descobrir sobre os recursos familiares disponíveis. Crianças menores de três anos são examinadas quanto a atrasos no desenvolvimento. Contate o Centro em (203) 797-4734 para marcar uma consulta.

Centro de Recursos da Família na Morris Street School O Centro de Recursos da Família na Morris Street School - aumenta os recursos e oportunidades do distrito para as famílias por meio de grupos de recreação e serviços de recursos e encaminhamento. Contato em 203-790-2682.

Família e Ciências do Consumidor - Prepara os alunos do 9º ao 12º ano para atuarem efetivamente como consumidores, membros da família e assalariados.

Programa de Superdotados e Talentosos - Programas pós-aula e noturnos com oportunidades educacionais ampliadas. As informações serão enviadas aos alunos por e-mail em setembro. Para mais informações, (203) 830-6508.

Saúde e Educação Física - Os cursos são oferecidos, incluindo nutrição, saúde mental, meio ambiente, segurança, abuso de substâncias, crescimento e desenvolvimento, aptidão física e doenças.

Biblioteca / Programas de mídia / tecnologia - Cada escola tem um programa abrangente de biblioteca / mídia com uma equipe de especialistas profissionais para apoiar os serviços. Uma ampla variedade de recursos de tecnologia, como computadores, software, impressoras, câmeras digitais e projetores de vídeo estão disponíveis para uso dos alunos.

Matemática - uma variedade de cursos de matemática para alunos do jardim ao 12º ano. Serviços para alunos e educação especial - orientadores escolares, psicólogos escolares, assistentes sociais e enfermeiras estão disponíveis para as crianças e suas famílias. Além disso, fonoaudiólogos, ocupacionais e fisioterapeutas estão disponíveis para dar suporte aos alunos de educação especial.

Serviços de Saúde Escolar - O programa vai além dos primeiros socorros diários para promover a saúde e o bem-estar dos alunos.

Programa de preparação escolar - A Learning Tree Preschool é uma pré-escola virtual para crianças de três e quatro anos de idade que oferece programação de segunda a quinta das 9h30 às 12h30 para alunos e pais. As crianças recebem suprimentos e materiais antes de o programa começar a ser usado em casa. Para se registrar ligue para 203-797-4734. Para os pais que precisam de um programa de tempo integral / ano inteiro, ligue para 203-797-4995.

Ciências - aos alunos é oferecida uma variedade de experiências de ensino de ciências do jardim ao 12º ano.

Estudos Sociais - Os alunos do jardim ao 12º ano seguem um programa de estudos sociais. **Educação em Tecnologia** - Um programa prático que usa uma abordagem investigativa, de design e construção e de solução de problemas para ensinar uma ampla gama de questões tecnológicas.

Artes Unificadas - Todos os alunos da 7ª e 8ª séries participam de um programa que os apresenta à educação em tecnologia e ciências da família e do consumidor. Eletivas são oferecidas na escola. Escolas Públicas de Danbury

Programas Educacionais das Escolas Públicas de Danbury (continuação)

WERACE (Educação Regional para Adultos e Continuada do Oeste de Connecticut) é um programa regional que oferece serviços GRATUITOS de educação de adultos obrigatória pelo estado para adultos de 17 anos de idade ou mais, que ainda não têm diploma do ensino médio. Oferecemos uma gama completa de programas de educação de adultos, incluindo conclusão do ensino médio, preparação para o GED, instrução ESL e cidadania. Atendemos adultos que moram nas cidades de Bethel, Brookfield, Danbury, Easton, New Fairfield, Newtown, Redding e Ridgefield. Os programas WERACE atendem às necessidades básicas de alfabetização e ensinam as habilidades necessárias para a transição para o ensino superior, treinamento ou emprego.

Diploma de crédito e aulas de GED® são ministradas em 10 Crosby St. durante o dia, e Danbury High School à noite. As aulas de ESL são ministradas na Primeira Igreja Congregacional durante o dia e no DHS à noite. Aconselhamento acadêmico e serviços confidenciais são fornecidos. Oferecemos aulas diurnas e noturnas nos semestres de outono e primavera, com matrícula em agosto e janeiro.

Um documento de identidade com foto com endereço atual válido é necessário para o registro. Ligue para nosso escritório em (203) 797-4731 ou visite nosso website para obter mais informações: www.danbury.k12.ct.us, clique em escolas e, em seguida, clique em Educação de Adultos.

Idiomas do mundo - O estudo do idioma começa na 7ª série para matrícula antecipada, ou na 8ª ou 9ª série. * O espanhol começa na escola elementary magnet Kindergarten @ Academy of International Studies.

Os Centros de Aprendizagem Comunitária do Século 21 nas escolas : Ellsworth, Park Avenue, Rogers Park Middle e Broadview Middle oferecem oportunidades para enriquecimento acadêmico, incluindo trabalhos de casa, educação em tecnologia e programas de recreação que são projetados para reforçar e complementar o dia escolar normal. Além disso, oferecemos às famílias de alunos atendidos pelos centros de aprendizagem comunitários oportunidades para os pais aumentarem a alfabetização na escola em casa (203) 731-8225.

Verão SunSational : programa de aprendizado de verão de seis semanas realizado na Great Plain School para alunos que concluem as séries K a 6. Tutoria acadêmica, viagens de campo sema-

Programas de aprendizado estendido Programação educacional antes e depois da escola -

O ELP oferece programas depois da escola em todas as escolas de ensino fundamental e médio e programas antes da escola em todas as escolas de ensino fundamental. Os programas oferecem atividades de enriquecimento, assistência com a lição de casa, preparação física e esportes, viagens de campo, atividades de alfabetização, teatro e atividades STEAM. Há uma taxa de serviço e as bolsas estão disponíveis para aqueles que se qualificam por meio do Care4Kids. O atendimento é prestado cinco dias por semana, dias de dispensa antecipada, aberturas atrasadas e alguns dias de férias. Para mais informações ou para se inscrever, ligue para (203) 797-4733 ou envie um e-mail para elp@danbury.k12.ct.us. O programa começa no segundo dia de aula.

Air Force Jr. ROTC - Alunos da 9ª à 12ª série podem se juntar a este grupo dinâmico para aprender liderança, cidadania e ciência aeroespacial na Danbury High School.

Para mais informações sobre quaisquer aspectos das Escolas Públicas de Danbury ou para se envolver em suas muitas parcerias escola-comunidade, ligue para o FACE Center no telefone 203-797-4734.

Requisitos extracurriculares

Título IX

Título IX da Lei de Emendas Educacionais de 1972 determina que nenhuma pessoa nos Estados Unidos, com base no sexo, seja excluída da participação, não tenha os benefícios ou seja sujeita a discriminação em qualquer programa educacional ou atividade que recebe assistência financeira federal. O Título IX protege os alunos em relação a todos os programas acadêmicos, educacionais, extracurriculares, atléticos e outros da escola, independentemente de onde esses programas acontecem. O Conselho de Educação de Danbury proíbe a violação do Título IX em qualquer aspecto do sistema escolar. Os alunos que sentirem que seus direitos sob este regulamento foram violados devem entrar em contato com Kimberly Thompson, Diretora de Recursos Humanos, pelo telefone (203) 797-4705.

Requisitos de elegibilidade para atividades extracurriculares

Requisitos de elegibilidade para atividades extracurriculares Reconhecendo a importância do sucesso acadêmico e as restrições de tempo que os esportes extracurriculares e interescolares exigem, o Conselho de Educação adotou a seguinte política: Os alunos que planejam participar dos programas extracurriculares aprovados devem demonstrar um nível adequado de preparação acadêmica e sucesso. As experiências no programa educacional serão aprimoradas por meio de oportunidades de se envolver ativamente em um programa extracurricular diversificado. O aluno deve mostrar evidências de que há progresso e desempenho bem-sucedidos no plano educacional para obter os benefícios da participação extracurricular. Os regulamentos que regem esta política estabelecem os seguintes critérios de elegibilidade para participação em atividades de 6^a a 12^a séries:

- * O aluno deve estar matriculado em quatro cursos que representam quatro unidades de crédito completas para o ano acadêmico.

- * Um aluno no momento da participação, ao longo de qualquer ano letivo, deve apresentar evidências do ano letivo anterior de que quatro unidades de crédito foram concluídas para os requisitos de promoção ou graduação / diploma.

- * Um aluno, durante um período de notas, deve ter alcançado uma média geral C para os cursos concluídos no período de notas que precedeu a temporada esportiva interescolar ou o programa de atividade extracurricular.

- * Um aluno classificado como deficiente e matriculado em um programa de educação especial pode ser isento deste regulamento se o IEP contiver um pedido de dispensa desses requisitos.

Esses regulamentos atenderão ou excederão os requisitos do CIAC para a participação dos alunos em esportes interescolares. Os procedimentos para verificar a elegibilidade estarão em conformidade com as diretrizes do CIAC.

Política de Não Discriminação

As leis federais e estaduais e a política do Conselho de Educação proíbem a discriminação com base em raça, cor, credo religioso, idade, sexo, identidade ou expressão de gênero, estado civil, nacionalidade, ancestralidade, história presente ou passada de deficiência mental, deficiência intelectual, dificuldade de aprendizagem ou deficiência física, incluindo, mas não se limitando a cegueira. Nenhuma pessoa nas Escolas Públicas de Danbury deve ser excluída da participação ou ter os benefícios de qualquer programa ou atividade educacional negados.

Oportunidades Iguais / Ação Afirmativa

O Conselho de Educação de Danbury é um Empregador de Oportunidades Iguais / Ação Afirmativa. Leis federais e / ou estaduais antidiscriminação e a política do Conselho de Educação de Danbury proíbem a discriminação com base em sexo, raça, cor, nacionalidade, religião, idade, orientação sexual, militar ou condição de veterano, ou deficiência física ou mental ou qualquer outra base proibida por lei.